

**REGIONE PIEMONTE - COMUNICATO**

**Direzione della Giunta regionale**

**Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane**

**Copertura dei posti di direttore regionale di cui all'avviso interno ed esterno del 3.1.2022, pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 52 S3 e divulgato con la nota 112/A1008A**

Pubblicazione preventiva ai sensi della l.r. 23/08 e smi e dei relativi criteri approvati con DGR n. 29-9649 del 22.9.08 e smi dei curricula delle persone di seguito indicate:

- Paolo FRASCISCO per A1000A “Direzione della Giunta regionale”
- Giovanni LEPRI per A11000 “Risorse finanziarie e patrimonio”
- Arturo FAGGIO per A1500A “Istruzione, formazione e lavoro”
- Stefania CROTTA per A1600A “Ambiente, energia e territorio”
- Paolo BALOCCO per A1700A “Agricoltura e cibo”
- Salvatore FEMIA per A1800A “Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica”
- Giuliana FENU per A19000 “Competitività del sistema regionale”
- Paola CASAGRANDE per A21000 “Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e sport”

Allegati

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

FRASCISCO PAOLO

XX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017 A OGGI  
Regione Piemonte - Torino

Ente pubblico  
Dirigente di ruolo

Direttore della Giunta Regionale (dal 2020)  
Direttore Affari istituzionali e Avvocatura (fino al 2019)  
Segretario Generale (ad interim dal 2018 al 2019)

- Assistenza tecnico-giuridica alla Giunta regionale per l'espletamento degli affari istituzionali
  - Coordinamento tecnico-giuridico della produzione legislativa e regolamentare per il miglioramento della qualità della regolazione e la semplificazione normativa
  - Consulenza alle strutture della Giunta su questioni legali e giuridiche
  - Tutela giudiziale e stragiudiziale dell'ente
  - Promozione dell'utilizzo degli strumenti di risoluzione anticipata delle liti
  - Assistenza tecnico-giuridica alla giunta nel processo deliberativo e al Presidente della Giunta regionale per l'adozione degli atti di sua competenza
  - Gestione del Bollettino ufficiale regionale
  - Polizia locale e politiche per la sicurezza
  - Impostazione e coordinamento dell'attività negoziale, contrattuale e di consulenza alle altre strutture dell'ente
  - Monitoraggio sulle fondazioni, espropri e usi civici
  - Supporto al Presidente della Giunta regionale per il raccordo politico-amministrativo con le strutture della Giunta regionale esercitando, a tale scopo, compiti di coordinamento nell'attuazione del programma di legislatura nei confronti dei direttori regionali (come Segretario generale ad interim)
  - Svolgimento di attività di supporto all'azione della Giunta regionale ai fini della formulazione di piani, programmi e progetti (come Segretario generale ad interim)
  - Formulazione di soluzioni organizzative e procedurali anche mediante l'individuazione di progetti di riassetto e razionalizzazione delle strutture regionali e delle funzioni ad esse riferite finalizzati al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa (come Segretario generale ad interim)
  - Acquisizione degli elementi necessari per la risoluzione di questioni che interessano la competenza di più strutture regionali e la formulazione di pareri e proposte alla Giunta regionale in ordine alla soluzione degli eventuali conflitti conseguenti (come Segretario generale ad interim)
- (Funzione aggiunte come Segretario generale ad interim e Direttore della Giunta regionale)

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000498 del 10/01/2022

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

- Funzioni di datore di lavoro per il solo personale facente capo alla Giunta Regionale e non assegnato a strutture organizzative facenti capo ad altri datori di lavoro
- Organizzazione complessiva dell'ente e sviluppo del Sistema informativo (compito poi transitato ad altra Direzione)
- Elaborazione dei sistemi e dei criteri di incentivazione del personale e di trattamento accessorio
- Formazione del personale
- **Procedure per il reclutamento del personale**
- Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali
- Stipulazione e risoluzione dei contratti di lavoro
- Mobilità del personale
- Rapporti con le organizzazioni sindacali
- Rapporti con Società a partecipazione regionale

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2012-2017

Regione Piemonte - Torino

Ente pubblico

Dirigente di ruolo

Dirigente Settore Ragioneria

Vicario della Direzione Risorse finanziarie (dal 2013)

Vicedirettore Direzione Risorse finanziarie e patrimonio (dal 2016)

Dirigente ad interim Settore Bilancio (2013-2015)

- Adempimenti contabili riferiti alle fasi della spesa ed alla gestione dei rapporti connessi tramite utilizzo del mandato informatico con firma digitale
- Adeguamento alle nuove regole comunitarie per la fatturazione elettronica; monitoraggio dei conti relativi ai residui attivi, passivi e perenti al fine di verificarne la conservazione
- Predisposizione del preconsuntivo
- Gestione dei ruoli di spesa fissa
- Predisposizione del conto consuntivo delle entrate e delle spese e del conto generale del patrimonio
- Compensi erogati a lavoratori para-subordinati e relativo trattamento fiscale e previdenziale
- Raccolta ed elaborazione delle informazioni necessarie per l'assolvimento degli oneri fiscali
- Adozione di direttive, indirizzi ed informative alle Direzioni per una corretta **applicazione** della normativa fiscale in materia di imposte dirette, indirette, tasse e contributi aventi natura obbligatoria versamenti delle ritenute erariali
- Adempimenti contabili riferiti alle fasi delle entrate e dei relativi rapporti tramite adozione della reversale informatica con firma digitale
- Gestione dei rapporti con Ministeri e Banca d'Italia per i trasferimenti statali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2011-2012

Regione Piemonte - Torino

Ente pubblico

Dirigente di ruolo

Dirigente in staff alla Direzione **Risorse** Finanziarie

- Analisi in materia finanziaria e fiscale
- Coordinamento organizzativo per la redazione del Bilancio Sociale 2010 della **Regione Piemonte**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

2006-2011

Azienda Sanitaria Locale n. 1 e Azienda Sanitaria Locale n. 2, dal 2008 confluite nella Azienda Sanitaria Locale Torino 1- Torino

Ente pubblico

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente in aspettativa con contratto di diritto privato

Direttore amministrativo

Il direttore amministrativo di un'azienda sanitaria partecipa, unitamente al direttore generale e al direttore sanitario alla direzione dell'azienda e assume la responsabilità delle funzioni attribuite alla sua competenza e concorre, con proposte e pareri, alla formazione delle decisioni della direzione generale. Le Aziende Sanitarie 1 e 2 – che dal 1 gennaio 2008 sono confluite nella nuova Azienda Sanitaria Locale Torino 1 – sono responsabili sia della gestione di attività ospedaliere (tre ospedali) sia delle attività territoriali, svolte a favore di oltre metà della popolazione torinese che espletano avvalendosi di un organico di circa 2.800 dipendenti e di complessivi € 980 milioni di *budget*.

- Programmazione strategica delle attività conseguenti alla unificazione delle due AA.SS.LL.
- Analisi e interventi organizzativi in previsione dell'unificazione delle due AA.SS.LL., con riduzione del numero dei dirigenti in posizione direttiva nell'area **tecnico-amministrativa**
- Revisione dei criteri di assegnazione del *budget* e ridefinizione del sistema di *reporting*, unificato nelle due AA.SS.LL.
- Accordi con le Organizzazioni Sindacali in materia di contrattazione integrativa
- Unificazione e razionalizzazione dei sistemi di classificazione degli incarichi dirigenziali vigenti nelle due AA.SS.LL. e ridefinizione del correlato sistema retributivo

- Date (da – a)

2001-2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Locale n. 12 -Biella

- Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

- Tipo di impiego

Dirigente in aspettativa con contratto di diritto privato

- Principali mansioni e responsabilità

Direttore generale

Il direttore generale di azienda sanitaria è un organo monocratico, responsabile sia per le modalità di gestione sia per il mantenimento degli equilibri economici. L'Azienda Sanitaria biellese era competente per la gestione delle attività ospedaliere e territoriali, che espletava avvalendosi di un organico di circa 2.000 dipendenti e di complessivi € 200 milioni di *budget*.

- Revisione delle modalità di funzionamento della struttura dirigenziale e parziale redistribuzione degli incarichi
- Messa a punto del sistema di *budgeting* e *reporting*
- Programmazione della contenimento del numero di dipendenti (-8%), tramite interventi di revisione organizzativa, anche con metodologie legate ai sistemi di qualità
- Mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario
- Revisione delle procedure di acquisto e loro controllo *budgetario*
- Adozione di strumenti di *management by objectives*
- Negoziazione di due contratti di lavoro integrativi aziendali
- **Aggiudicazione ed avvio** dei lavori del nuovo ospedale di Biella (costo previsto, € 103 milioni), con conseguenti e significative problematiche operative
- Ristrutturazione e ridestinazione di un presidio ospedaliero minore gestito dall'Azienda
- *Outsourcing* integrale del sistema informativo
- Redazione annuale del Bilancio Sociale dell'ASL12 a partire dal 2001, esperienza pilota riconosciuta a livello nazionale
- Avvio di un progetto interaziendale per la gestione logistica integrata dei farmaci utilizzati nell'attività ospedaliera

- Date (da – a)

1998-2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Torino

- Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

- Tipo di impiego

Dirigente con contratto di diritto privato

- Principali mansioni e responsabilità

Direttore Centrale Risorse Umane

La gestione (selezione, formazione, mobilità interna, gestione stipendiale, relazioni sindacali) era

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

rivolta ai 12.500 dipendenti del Comune di Torino ed era svolta da una struttura di 200 persone

- Avvio di interventi riorganizzativi della struttura del Servizio anche con l'avvio di progetti di qualità
- Revisione dei meccanismi di relazioni industriali, in particolare in applicazione di un nuovo contratto collettivo integrativo di lavoro che prevede ampi interventi innovativi (selezione e formazione, in una innovativa struttura, di funzionari in posizione organizzativa, progressione orizzontale e verticale di carriera, revisione delle mansioni e dei trattamenti stipendiali accessori in logica gestionale)
- Revisione dei meccanismi di mobilità interna a favore di una migliore distribuzione delle risorse
- Pesatura delle posizioni dei dirigenti comunali (circa 150). Inserimento del grado di copertura e del premio per risultato legato agli obiettivi del piano esecutivo di gestione. Revisione dei meccanismi di selezione della dirigenza
- Ristrutturazione, in logica integrata, delle procedure per la gestione delle risorse umane
- Gestione diretta della spesa per personale e attività correlate (€ 413 milioni)

• Date (da - a)

1996-1998

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Torino

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Dirigente con contratto di diritto privato

• Principali mansioni e responsabilità

Direttore Centrale Pianificazione, Controllo e Sviluppo Economico  
(poi Controllo Strategico e **Direzionale**)

(L'attività includeva anche la **gestione del sistema** informativo e delle telecomunicazioni)

Il Comune di Torino spendeva annualmente circa € 930 milioni in parte corrente e circa € 258 milioni in parte capitale (quest'ultima finanziata con indebitamento). La Città deteneva inoltre numerose e significative partecipazioni in enti economici (società e aziende speciali), aventi ricavi aggregati per circa € 670 milioni e 8.600 dipendenti

- Avvio dell'attività di controllo di gestione, prima non esistente nel Comune di Torino
- Trasformazione delle precedenti aziende municipalizzate in società per azioni o aziende speciali, con analisi e superamento dei problemi civilistici e fiscali connessi
- Analisi di fattibilità della cessione dell'AEM Torino S.p.A. (società operante nel settore elettrico) ed avvio delle procedure di cessione (gara internazionale con prequalificazione dei concorrenti)
- Cessione di alcune farmacie comunali.
- Gestione della procedura di rating avviata con Standard & Poor's per il Comune di Torino
- Studio e gestione delle emissioni di buoni obbligazionari da parte del Comune di Torino che, nel 1998, con circa € 208 milioni emessi, è stato il maggiore emittente fra gli enti locali. L'operazione ha comportato una riduzione del costo dell'indebitamento pari a **circa** 5 punti percentuali
- Gestione tecnica della procedura per il rinnovo della concessione del gas metano nella Città di Torino
- Impostazione del sistema di reporting

• Date (da - a)

1993-1995

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Infos Telematica S.p.A. (poi Infos Italia s.r.l.) - Torino

• Tipo di azienda o settore

Società privata

• Tipo di impiego

Dirigente privato

• Principali mansioni e responsabilità

Direttore Generale

- Interventi di ristrutturazione (trattative per l'inserimento di nuovi partner **finanziari** e commerciali statunitensi, dimezzamento dei costi generali, interventi ristrutturativi)

• Date (da - a)

1993-1995

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Solari Udine S.p.A. (Gruppo Fornara) - Udine
- Tipo di azienda o settore  
Società privata
- Tipo di impiego  
Dirigente privato
- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore Amministrazione, Finanza, Controllo  
(mantenimento della funzione in Infos Telematica)  
Società con fatturato di € 26 milioni e 330 dipendenti, produttrice (hardware e software) di sistemi per la rilevazione presenze e per la segnaletica automatica in aeroporti, stazioni ferroviarie, autostrade
  - Check-up operativo, revisione strategica, definizione del piano di gestione conseguente alla situazione critica nella quale la società ed il Gruppo Fornara si trovavano
- Date (da - a)  
1991-1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Infos Telematica S.p.A. (Gruppo Fornara) - Torino
- Tipo di azienda o settore  
Società privata
- Tipo di impiego  
Dirigente privato
- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore Amministrazione, Finanza, Controllo, Personale  
Società con fatturato di € 10 milioni e 120 dipendenti, operante nel campo dell'informatica (produzione di terminali portatili per uso industriale e commerciale, fornitura del software specifico e di servizi manutentivi). Era a capo di un gruppo di controllate europee (Germania, Francia, Spagna, Portogallo), per un fatturato consolidato di € 18 milioni
  - Razionalizzazione finanziaria
  - Impostazione del sistema di report di gruppo e creazione della funzione di controllo
  - Riorganizzazione industriale
- Date (da - a)  
1990-1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Pianelli & Traversa Industrie s.r.l. (Gruppo Fornara) - Rivoli (Torino)
- Tipo di azienda o settore  
Società privata
- Tipo di impiego  
Dirigente privato
- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore Amministrazione, Finanza, Controllo, Personale  
La società faceva parte del Gruppo Fornara (la capogruppo era quotata in Borsa, con ricavi consolidati pari a € 215 milioni e 3.200 dipendenti). La Pianelli & Traversa Industrie s.r.l., la cui attività consisteva nella costruzione di linee automatizzate di produzione, aveva un fatturato di € 31 milioni e 300 dipendenti
  - Ricostruzione dei valori inventariali
  - Impostazione della contabilità industriale
- Date (da - a)  
1990-1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Italrifiuti S.p.A. (Gruppo Waste Management) - Torino
- Tipo di azienda o settore  
Società privata
- Tipo di impiego  
Dirigente privato
- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore amministrativo  
La società, già di proprietà familiare, era appena stata acquistata dalla Waste Management Italia s.r.l., appartenente all'omonimo gruppo quotato statunitense, operante nel settore dell'ecobusiness  
L'Italrifiuti (fatturato € 2,6 milioni, 35 dipendenti, attività di trasporto e smaltimento di rifiuti solidi industriali) controllava e gestiva la SMC s.r.l. (fatturato € 2,6 milioni, 5 dipendenti, attività di gestione di discarica per rifiuti industriali, avente quale socio di minoranza la Finpiemonte S.p.A.)
  - Impostazione del reporting con la casamadre statunitense
  - Rifacimento dei programmi di contabilità (secondo i principi contabili italiani e statunitensi)
  - Ristrutturazione finanziaria

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

- Progettazione finanziaria e fiscale di una significativa operazione di investimento, comportante un incremento del fatturato per circa il 35%
- Revisione della struttura del bilancio, avvio della revisione e certificazione contabile, impostazione del bilancio consolidato.

• Date (da - a) 1986-1988  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Arthur Andersen & Co. s.a.s. - Torino

• Tipo di azienda o settore Società privata  
• Tipo di impiego Impiegato I categoria

• Principali mansioni e responsabilità Revisore Esperto (Senior)

- Fra gli altri lavori di revisione, bilancio consolidato del Gruppo Unicem
- Ricostruzione delle sopravvenienze passive per il conguaglio prezzo in una cessione di società
- Gestione di un gruppo di lavoro per l'informatizzazione delle tecniche di auditing. Produzione di un software per la effettuazione in automatico di analisi di fondi comuni di investimento

• Date (da - a) 1984-1986  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Arthur Andersen & Co. s.a.s. - Torino

• Tipo di azienda o settore Società privata  
• Tipo di impiego Impiegato II categoria

• Principali mansioni e responsabilità Revisore Assistente

La Arthur Andersen era un gruppo multinazionale leader nell'attività di revisione (auditing)

- Revisione di società dei gruppi IFI (Unicem), Finsider (LAF, Nuova Prosidea) e di altre società industriali

• Date (da - a) 1982-1986  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CERIS - CNR Torino

• Tipo di azienda o settore Ente pubblico  
• Tipo di impiego Collaboratore autonomo

• Principali mansioni e responsabilità Analista

Il CERIS - CNR è l'Istituto di Ricerca sull'Impresa e lo Sviluppo del Consiglio Nazionale delle Ricerche

- Analisi e riclassificazione di serie storiche di bilanci di società industriali ed inserimento nella banca dati del CERIS - CNR

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) 2020-  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Idoneità alla Direzione Generale di Aziende Sanitarie della Regione Piemonte

• Date (da - a) 2020-  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Iscrizione nell'"Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri Enti del Servizio sanitario nazionale"

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Idoneità alla Direzione Generale di Azienda Sanitaria
- 2013-  
Iscrizione nell'apposito Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali istituito presso il Ministero dell'Interno
- Revisore dei Conti degli Enti Locali
- 2001-2018  
Iscrizione nell'apposito Elenco per titoli istituito dalla Regione Piemonte per l'idoneità alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale e acquisizione del Certificato di Formazione Manageriale conseguito per esame il 10 giugno 2002 nel Corso di Sanità Pubblica, Organizzazione e Gestione Sanitaria per Direttore Generale di Azienda Sanitaria istituito dalla Regione Piemonte ai sensi del D. L.vo 229/1999
- Idoneità alla Direzione Generale di Azienda Sanitaria
- 1995-  
Iscrizione al Registro nazionale dei revisori dei conti (ora Registro dei revisori legali)
- Revisore dei conti (ora Revisore legale)
- 1993-  
Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Torino
- Dottore commercialista
- 1977-1984  
Università degli Studi – Torino
- Tesi di laurea in Economia dell'Impresa ("Analisi economico-finanziaria delle società componenti il 'polo nazionale' della commutazione telefonica"), relatore prof. Gian Maria Gros-Pietro, correlatori prof. Luigi Brusa e Maria Teresa Carelli  
Laurea in economia e commercio – votazione 110/110
- 1972-1977  
Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta" - Torino
- Diploma di maturità scientifica – votazione 58/60

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000498 del 10/01/2022

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abituale svolgimento di relazioni con strutture interne ed enti esterni

Gestione delle relazioni sindacali finalizzate alla sottoscrizione di contratti integrativi aziendali

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pluridecennale esperienza in posizioni apicali, anche sanitarie, con ruoli di vertice o di diretta collaborazione con i vertici dell'organizzazione in enti pubblici e privati  
Sovraordinazione a strutture amministrative, ivi comprese la gestione negoziale, gli affari generali, la gestione legale.

Conoscenza della normativa e delle gestione dell'organizzazione di sistemi complessi, maturata sia nel settore privato sia nel settore pubblico (Regione, comune, aziende sanitarie)

Partecipazione diretta, quale responsabile di settore della Regione Piemonte, alle procedure relative al bilancio annuale e pluriennale e del rendiconto generale annuale dell'ente, ivi compresa la formulazione di proposte legislative e la gestione di rapporti con la Corte dei Conti e con il Ministero dell'Economia e delle Finanze

Organo deliberante in qualità di direttore generale di azienda sanitaria e supporto al processo deliberativo in qualità di direttore amministrativo di azienda sanitaria.

Gestore, quale direttore generale, della realizzazione, anche sotto il profilo negoziale, del il nuovo ospedale di Biella

Ampia conoscenza e frequentazione delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.

Pluridecennale esperienza dirigenziale nel settore pubblico e privato

Pluriennale responsabilità diretta di datore di lavoro quale direttore generale di azienda sanitaria

Esperienze in tema di razionalizzazione di spese correnti e per investimento, nonché di pianificazione e realizzazione di interventi finalizzati a migliorare l'efficienza, l'efficacia e la funzionalità della struttura organizzativa aziendale

Capacità di gestire e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CORRENTE UTILIZZO DI WORD PROCESSOR, FOGLI DI CALCOLO, PRESENTAZIONI, BROWSER

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

--

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

2021

Master Sicurezza delle cure, governo clinico e gestione del contenzioso presso il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino, *incaricato di attività didattica e formativa*

2016

Master in Management delle Aziende Ospedaliere e Sanitarie Locali presso il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino, *incaricato di*

Copia di lavoro priva di valore giuridico

- attività formative o seminariali*
- 2014 Corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di struttura complessa, a cura della A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Management, Torino, *docente*
- 2012 Convegno "Bilancio sociale e rilevazione dell'efficienza: azioni e prospettive della Regione Piemonte", Regione Piemonte, Torino, *relatore*
- 2011-2012 Master in Management delle Aziende Ospedaliere e Sanitarie Locali presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Torino, *professore a contratto*
- 2011 Master in Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Torino, incontro didattico "Storia dei cambiamenti organizzativi nella pubblica amministrazione dal dopoguerra ad oggi in Italia", *esperto*
- 2011 Convegno "Tracciabilità dei Flussi Finanziari. Obblighi e adempimenti amministrativi, finanziari e legali nel rapporto tra aziende e PA. (ex L. 136/10 e D.L. 187/2010, convertito con modificazioni con L. 217/2010)", Milano, *relatore*
- 2011 Convegno "La Gestione del Credito delle Imprese Healthcare verso le Amministrazioni Sanitarie. Implicazioni legali, Economiche e Gestionali", Roma, *relatore*
- 2010 Convegno di chiusura TOSM, Tavola Rotonda, Torino, *discussant*
- 2010 Convegno "Il bilancio sociale e di missione", ARESS – Regione Piemonte, Torino, *relatore*
- 2005 Articolo per "Il Sole 24 Ore Sanità"
- 2005 Corso "Bilancio sociale e di mandato in sanità", SDA Bocconi, Milano, *partecipante alla tavola rotonda*
- 2005 Pubblicazione del libro "Aziende sanitarie e cittadini: comunicare con il bilancio sociale", Il Sole 24 Ore, con introduzione del prof. Roberto Ruozzi, già Rettore dell'Università Luigi Bocconi. Coautore, dr. Paolo Bersani (Price Waterhouse Coopers)
- 2005 Convegno "Il Bilancio Sociale: uno strumento innovativo di Governance per la Sanità", Roma, *relatore*
- 2004 "Convegno 'La cultura della Prevenzione'", Torino, *partecipante alla tavola rotonda*
- 2004 "VI congresso Gruppo Oncologico Nord-Ovest", Cuneo, *relatore*
- 2004 Collaborazione al libro "Rendere conto ai cittadini", Edizioni Scientifiche Italiane, realizzato nell'ambito del Programma Cantieri del Dipartimento della Funzione Pubblica
- 2003 "Il bilancio sociale", Ministero dell'Economia e delle Finanze – Consip S.p.A., Roma, *relatore*
- 2003 "Valorizzare l'organizzazione", Regione Piemonte – Università degli Studi di Torino, Biella, *relatore*
- 2003 "Gestione delle risorse umane: strumenti di valorizzazione", Euro P.A., Rimini, *relatore*
- 2003 Pubblicazione del libro "Il governo dell'ente pubblico locale", Il Sole 24 Ore, con presentazione del prof. Riccardo Varvelli
- 2001 "Strumenti di gestione: l'approccio del Comune di Torino", Scuola di Amministrazione Aziendale, Torino, *relatore*
- 2001 Articoli per "Il Sole 24 Ore NordOvest"
- 2000 "The Seventh European Regional & Financing Conference", Berlino, *panel member*
- 2000 "La valutazione dei collaboratori: prestazioni e potenziale", Gruppo Galgano, Milano, *relatore*

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000498 del 10/01/2022

Copia di lavoro priva di valore giuridico

- 1999 "The Sixth European Regional & Financing Conference", Barcellona, *panel member*
- 1999 "XI Giornata Mondiale della Qualità", Gruppo Galgano, Torino, *relatore*
- 1998-2001 Corsi e seminari rivolti a dirigenti e dipendenti del Comune di Torino sul controllo di gestione e sulla gestione delle risorse umane
- 1998 "The Fifth European Regional & Financing Conference", Parigi, *panel member*
- 1997 1997 Conferenza su "Project Financing – Quali prospettive in Italia", Roma, *panel member*
- 1986-1988 Corsi rivolti ai dipendenti della Arthur Andersen per l'addestramento alle tecniche informatiche

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altre attività professionali svolte:

- 2014-2015 Componente del Consiglio di sorveglianza della SCR Piemonte S.p.A.
- 2011-2015 Rappresentante della Regione Piemonte nel Gruppo di Lavoro "Economico – Finanziario" della commissione intergovernativa Torino - Lione.
- 2008-2011 Presidente del Nucleo di Valutazione della Azienda Sanitaria Locale Torino 1
- 2006-2007 Presidente del Nucleo di Valutazione della Azienda Sanitaria Locale 1
- 2006-2007 Presidente del Nucleo di Valutazione della Azienda Sanitaria Locale 2
- 2001-2005 Componente della Commissione Oncologica istituita dalla Regione Piemonte
- 1999 Perito tecnico del Pubblico Ministero presso il Tribunale di Torino
- 1998-2001 Componente del Nucleo di Valutazione della Città di Torino
- 1998-2001 Componente del Collegio Sindacale della Icarus S.C.p.A. (società costituita da Alenia S.p.A. e da Comune di Torino, Provincia di Torino, Finpiemonte S.p.A., Camera di Commercio di Torino)
- 1998 Correlatore (relatore prof. Mario Boidi) per una tesi di laurea in economia sui buoni obbligazionari comunali (Università di Torino)
- 1997-2001 Componente del Comitato di Direzione della Città di Torino
- 1992-1993 Consigliere di Amministrazione della Infos España s.a., della Infos France s.a. e poi della Infos Telematica S.p.A.

ALLEGATI

--

9 gennaio 2022

Paolo Frascisco  
(firmato digitalmente)


**CURRICULUM VITAE  
EUROPASS**
**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome	<b>LEPRI, Giovanni</b>	
Data di nascita	XX	
Incarico attuale	Direttore Risorse finanziarie e Patrimonio – Regione Piemonte	
Numero telefonico dell'ufficio	XX	
Fax dell'ufficio		
E-mail istituzionale		
PEC istituzionale		

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**
**Dirigente dal 02.11.2006**

- dal 02.11.2006 Incarico di Staff Iniziale presso Direzione Bilanci;
- dal 02.11.2007 Responsabile Settore Ragioneria, articolazione Direzione Bilancio;
- dal 02.01.2009 Responsabile Settore Ragioneria, articolazione della Direzione Risorse Finanziarie;
- dal 17.03.2009 Responsabile Settore SC a maggior rilevanza organizzativa Ragioneria, articolazione della Direzione Risorse Finanziarie;
- Responsabile funzione di 1) Autorità di Pagamento ex lett. o), art. 9, Reg. (CE) n. 1260/1999 e di 2) Autorità di Certificazione ex art. 61, Reg. (CE) n. 1083/06, ed art. 20, Reg. (CE) n. 1828/06 in caso di assenza o impedimento del Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie (D.G.R. 16 marzo 2010, n. 15-13511)
- Dall'1.8.2012 Responsabile del Settore Acquisizione risorse finanziarie articolazione della Direzione Risorse Finanziarie;
- Autorità di Certificazione per i programmi comunitari del Fondo sociale europeo (FSE) e del Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR) in applicazione dei Reg. CE1083/2006 e 1828/2006, nonché del Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)
- Incarico di Direttore Risorse finanziarie e patrimonio dal 09.12.2014 con Deliberazione della Giunta Regionale 1.12.2014, n. 19-686
- Incarico di Direttore Risorse finanziarie e patrimonio dal 09.12.2017 con Deliberazione della Giunta Regionale 7 dicembre 2017, n. 28-6088
- Incarico di Direttore Risorse finanziarie e patrimonio dal 02.01.2020 con Deliberazione della Giunta Regionale 23 dicembre 2019, n. 18-864

**Funzionario dal 19.05.1993**

- Addetto attività di controllo di gestione ex 8° q.f.
- Resp. u.o.o. "controllo gestione enti" dal 23.12.1997
- Resp. u.o.o. "centri di costo – analisi valutazione delle informazioni gestionali" dal 28.04.1998
- Resp. Posiz. Org. A "centri di costo e di provento- analisi degli scostamenti rispetto ai budget" dal 01.07.1999
- Incarico Alta professionalita' "esperto di controllo direzionale, contabilità analitica, metodica di budget, strumenti di ausilio alle decisioni della dirigenza, governance interna" dal 30.06.2004

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

Master Degree in Economics, CORIPE - Consortium for Research and Continuing Education in Economics – Durata 1 anno accademico

Laurea indirizzo economico scienze politiche (110 lode e menzione)

Diploma Liceo Scientifico (60/60)

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
PERSONALI**

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese (I)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
I	B1	B2	B2	B1

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali ed organizzative

Ottime doti comunicative

Buona capacità nel favorire uno spirito di gruppo per **raggiungere traguardi** condivisi, mantenendo uno stile di leadership

Buona capacità nella comprensione delle motivazioni e dei comportamenti del personale (stile empatico)

Buon adattamento ai diversi ambienti lavorativi

Buona attitudine al lavoro in gruppo; capacità di lavorare in autonomia; flessibilità; capacità di ascolto; capacità di gestione del tempo; capacità di gestione di progetti anche complessi; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; capacità di lavorare sotto stress; rispetto delle scadenze dei progetti; predisposizione a fronteggiare eventuali problemi e criticità che si presentano.

Capacità e competenze informatiche

Ottima competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Apple MacOS X e Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point) & Apple Office (Pages, Numbers, Keynote)

Ottima capacità di navigazione e ricerca su Internet, di utilizzo dei principali browser (Explorer, Firefox, Safari) e VPN (Virtual Private Network), dei software per la gestione della posta elettronica (Outlook, Thunderbird) e dei principali concetti della tecnologia dell'informazione (IT security) nonché degli strumenti di presentazione.

Buona conoscenza del pacchetto MYSTAT (The Free SYSTAT Statistical Analysis Product for Student Use)

Principali attività di docenza:

- o controllo di gestione al Master di II livello del Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino "MASTER UNIVERSITARIO IN ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE" dal 1999;
- o professore a contratto c/o il Politecnico di Torino – Il Facoltà di Architettura - Laurea in Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, per il corso "Sistema Istituzionale, diritto amministrativo e finanza pubblica" nell'anno accademico 2004-2005;
- o professore a contratto c/o la facoltà di Scienze Politiche di Torino per il corso di Economia pubblica presso il diploma universitario delle sedi di Novara e Torino (anni accademici dal 1995 al 2001);
- o prima edizione del Master in Economia dell'Ambiente e della Sanità (MEAS) del COREP;
- o "Corso per la formazione di analisti economico-finanziari della Corte dei Conti", per conto del Formez, anni 1996 e 1997;
- o modulo "Nuclei di valutazione ed esperienze di controllo di gestione negli enti regionali", progetto PASS, Regione Molise, per conto del Formez, anno 1997;
- o corso di "Finanza innovativa" per conto del Formez nel 2008

Principali relazioni e comunicazioni a convegni:

- o comunicazione alla XXXIII riunione scientifica annuale della Società Italiana degli Economisti (SIE), Roma, ottobre 1992;
- o comunicazione al convegno internazionale "The economics of organized crime", organizzato dall'Università degli studi di Bologna-Dipartimento di scienze economiche e dal CEPR (Centre for economic policy research), giugno 1993;
- o relazione al convegno della Banca d'Italia su "Innovazione tecnologica e riforma della pubblica amministrazione: il ruolo della Tesoreria dello Stato e degli enti pubblici", Torino, 07 maggio 2010;
- o relazione al convegno "L'armonizzazione della contabilità regionale: l'esperienza degli enti in sperimentazione e le novità normative al d.lgs. 118/2011", Bologna, 21 Giugno 2013;
- o relazione al convegno "Dyslexia work – Dislessia nel mondo del lavoro", Torino, 26/02/2016;
- o relazione al II Forum Nazionale dell'Associazione Professionale Polizia Locale d'Italia, dal titolo "Lotta all'illegalità fiscale. Le sinergie tra Polizia Locale ed uffici tributi nella lotta all'evasione fiscale", Torino, 9 Novembre 2017;
- o relazione al seminario della Banca d'Italia "Finanza locale: la nuova contabilità armonizzata degli Enti locali e i dati di finanza decentrata", Torino, 3-4 dicembre 2018

Altre capacità e competenze

Principali pubblicazioni:

- o "Benchmarking e confronti di performance in ambito pubblico: aspetti teorici, studio di casi, possibili evoluzioni", III Congresso nazionale AIV, Torino, Marzo 2000, pubblicato in Annuario AIV 2000 - Esperienze e riflessioni - a cura di Mauro Palumbo, FrancoAngeli, 2000;
- o "Enciclopedia dell'impresa - EDI", volume di politica economica, a cura del prof. Stefano Zamagni, UTET libreria, 1994;
- o Enciclopedia "Guida all'Italia contemporanea 1861-1997" -a cura di M. Firpo, N. Tranfaglia, P.G. Zunino, Garzanti, 1998;
- o "La spesa italiana per la protezione sociale : sintesi ragionata degli aspetti economici connessi alle proposte della commissione Onofri", rivista Animazione Sociale, n. 6/7, giugno/luglio 1997;
- o capitolo 6° del volume "Strategia e negoziato. Studio di valutazione sull'Intesa Istituzionale di Programma Stato-Regione Piemonte", IRES – Istituto di Ricerche Economico-Sociali del Piemonte, 2006;
- o Mercati illegali e mafie: l'economia del crimine organizzato, a cura di Stefano Zamagni, Il Mulino, 1993 (atti della XXXIII riunione SIE), ISBN 815041591;
- o Fondazione Rosselli, Mondadori, "Secondo rapporto sulle priorità nazionali: la criminalità organizzata", ISBN 9788804381419;
- o AAVV "Manuale di Ragioneria pubblica", Collana Piero Piccatti, Eutekne, maggio 2013, ISBN 9788888460796.

Principali incarichi:

- o Componente del CdA della società Concessioni Autostradali Piemontesi S.P.A. (CAP) da ottobre 2008 a maggio 2011;
- o Componente del CdA di Villa Melano S.p.A. da agosto 2009 a gennaio 2011;
- o **Componente del Nucleo di Valutazione dell'Università del Piemonte Orientale (UPO) dal giugno 1999 al dicembre 2004;**
- o Componente del Nucleo di Valutazione dell'Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPO) dal dicembre 2003 a gennaio 2008;
- o Componente del Nucleo di Valutazione dell'Edisu-Piemonte da dicembre 2006;
- o External expert for evaluation and assessment of proposals and projects in FP5 RTD programmes per conto della Commissione Europea (DGXII – AG);
- o **Componente della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome - Coordinamento tecnico dell'area Commissione Affari finanziari (II Commissione);**
- o Componente della Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale (COPAFF) - Gruppo di lavoro Bilanci delle Regioni e degli Enti Locali;
- o Componente della Commissione di Valutazione dei Dirigenti degli Enti di gestione delle Aree protette regionali dal 29/07/2013
- o Commissario per la gestione liquidatoria dell'Agenzia regionale per i servizi sanitari (Aress) – (D.G.R. 10 Giugno 2013, n. 28-5939 - articolo 38, ultimo comma, della Legge regionale 7 maggio 2013, n. 8)
- o Componente gruppo di lavoro SOSE

Torino, 12/01/2022

FIRMATO IN ORIGINALE

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

FAGGIO Arturo

Indirizzo(i)

XX

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

### Esperienza professionale

Date

**Dal gennaio 2020 a oggi**

Lavoro e posizione ricoperti

Direttore Istruzione, Formazione e Lavoro, Dirigente a tempo indeterminato della Regione Piemonte

Principali attività e responsabilità

Direzione e coordinamento delle politiche dell'istruzione, edilizia scolastica, formazione professionale, lavoro. Autorità di gestione FSE.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte, 165, Piazza Castello, I – 10122 Torino

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione – Regione

Date

**Dal settembre 2018 al dicembre 2019**

Lavoro e posizione ricoperti

Dirigente Settore Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche. Dirigente a tempo indeterminato della Regione Piemonte.

Principali attività e responsabilità

Direzione e coordinamento delle politiche dell'istruzione: programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, diritto allo studio, servizi educativi per l'infanzia; programmazione, gestione, rendicontazione interventi su edifici scolastici e monitoraggio delle strutture scolastiche.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte, 165, Piazza Castello, I – 10122 Torino

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione - Regione

Date

**Dal gennaio 2016 al febbraio 2019**

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Area Istruzione e Formazione Professionale; Dirigente dei Servizi Istruzione e Orientamento, Monitoraggio e Controlli delle Attività, Amministrazione e Controllo. Dirigente a tempo indeterminato di Regione Piemonte distaccato presso la Città metropolitana di Torino.

Principali attività e responsabilità

Direzione e coordinamento dell'Area Istruzione e Formazione Professionale, programmazione della rete scolastica e offerta formativa, diritto allo studio e orientamento, Direzione del monitoraggio e dei controlli sulle attività formative, Direzione della programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte, 165, Piazza Castello, I – 10122 Torino

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione - Regione

Date

**Dal 31 dicembre 2010 al 31 dicembre 2015**

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Area Istruzione e Formazione Professionale; Dirigente dei Servizi Istruzione e Orientamento, Monitoraggio e Controlli delle Attività; dal 1° luglio 2014 Dirigente del Servizio Amministrazione e Controllo. Tempo indeterminato.

Principali attività e responsabilità

Direzione e coordinamento dell'Area Istruzione e Formazione Professionale, programmazione della rete scolastica e offerta formativa, diritto allo studio e orientamento, Direzione del monitoraggio e controlli sulle attività formative, Direzione della programmazione, gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Città metropolitana di Torino, 12, Via Maria Vittoria, I - 10123 Torino

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione – Ente Locale.

Date

**Dal 18 settembre 2008 al 30 dicembre 2010**

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Servizio Formazione Professionale – Incarico dirigenziale a t. d.

## Copia di lavoro priva di valore giuridico

Principali attività e responsabilità	Direzione e coordinamento della programmazione e gestione degli interventi relativi alla Formazione Professionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Torino, 12, Via Maria Vittoria, I - 10123 Torino
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale.
Date	<b>Dal 1° aprile 2005 al 17 settembre 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Istruzione e Formazione Professionale – incarico dirigenziale a t. d.
Principali attività e responsabilità	Direzione e coordinamento della programmazione, gestione e controllo degli interventi relativi all'orientamento, all'istruzione e alla formazione professionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Cuneo, 21, Corso Nizza, I - 12100 Cuneo
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale.
Date	<b>Dal 1° aprile 2003 al 31 marzo 2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di alta specializzazione a t.d (art. 110, d. lgs. 267/00).
Principali attività e responsabilità	Responsabile ufficio autonomo Formazione Professionale: gestione del processo, delle competenze e coordinamento del personale del Settore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Cuneo, 21, C. Nizza, I - 12100 Cuneo
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale.
Date	<b>Dal 1° febbraio 2000 al 31 marzo 2003</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Servizio Amministrativo (cat. D3, t.i.)
Principali attività e responsabilità	Programmazione e gestione della formazione professionale. Responsabile ufficio autonomo Formazione Professionale dall'1 luglio 2001.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Cuneo, 21, C. Nizza, I - 12100 Cuneo
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale.
Date	<b>Dal 1° luglio 1999 al 31 gennaio 2000</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista di sistema, orientatore – promotore – tempo parziale
Principali attività e responsabilità	Coordinamento della progettazione formativa, degli interventi integrati con istituzioni scolastiche, delle relazioni esterne e della formazione dei formatori su procedure amministrative e didattiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formazione Professionale Alba – Barolo soc. consortile, 2/A, Via Castelgherlone, I 12051, Alba
Tipo di attività o settore	Agenzia formativa
Date	<b>Dal 12 maggio 1993 al 31 gennaio 2000</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore amministrativo, contabile, di segreteria e archivista. Tempo parziale dal 1° luglio 1999.
Principali attività e responsabilità	Definizione metodologie e standard formativi, programmazione e gestione didattica delle attività formative, promozione progetti, strumenti e azioni di orientamento. Partecipazione ai gruppi di lavoro per la definizione degli indirizzi di programmazione regionale del FSE, l'elaborazione dei sistemi di valutazione multicriteria e la valutazione dei progetti formativi. Partecipazione a gruppi di lavoro nazionali coordinati da Isfol per l'analisi dei fabbisogni professionali e l'elaborazione di standard formativi. Relazioni con Ministero del Lavoro. Partecipazione al Comitato Guida Qualità (art. 25, l.r. 63/95) e alla costruzione e manutenzione del sistema di Accreditazione regionale per gli operatori della Formazione professionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte, 165, P.za Castello, I - 10122, Torino
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Regione: Direzione Formazione Professionale – Lavoro, Settore Standard formativi, qualità e Orientamento.
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>Da marzo 2000 ad aprile 2002</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Master universitario per il management della formazione professionale e delle politiche del lavoro

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000412 del 07/01/2022

**Principali tematiche/competenze professionali possedute**

Gestire relazioni e partnership  
 Pianificare e programmare  
 Gestire le strutture e i processi organizzativi  
 Gestire le risorse umane  
 Gestire le risorse economiche e finanziarie  
 Valutare i risultati e controllare la qualità

**Titolo del progetto personale:** "Coordinamento del servizio formazione professionale a dimensione provinciale".

**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione**

**Corep (Consorzio per la ricerca e l'educazione permanente)**, Politecnico di Torino, 24, C.so Duca degli Abruzzi, I - 10129, Torino

**Date**

**Da novembre 1980 a giugno 1995**

**Titolo della qualifica rilasciata**

Diploma di Laurea in Scienze Politiche – indirizzo Politico Sociale

**Principali tematiche/competenze professionali possedute**

Diritto  
 Economia  
 Storia  
 Sociologia, antropologia culturale, metodologia delle scienze sociali, psicologia sociale, organizzazione.  
 Tesi: "Centro e periferie del lavoro giovanile: un'indagine empirica in Piemonte", relatore prof. Franco Garelli.

**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione**

Università degli studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche

**Date**

**Da settembre 1973 a luglio 1978**

**Titolo della qualifica rilasciata**

Diploma di Maturità Scientifica

**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione**

Liceo Scientifico Statale "Giovanni Giolitti", I - 12042 Bra

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

italiana

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Francese**

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000412 del 07/01/2022

Capacità e competenze sociali

- Nella fase di formazione giovanile le esperienze a stretto contatto con adolescenti e giovani in situazioni di svantaggio fisico, scolastico e sociale hanno favorito la conoscenza e la sperimentazione di azioni di crescita educativa e la scoperta della ricchezza derivante dall'ascolto e dal dialogo. È stata altrettanto importante la conoscenza diretta di esperienze educative e di lavoro in diversi contesti a livello nazionale, europeo e internazionale.
- Il percorso professionale vissuto con l'inizio dell'operatività della legge 63/95 in Regione Piemonte nella seconda metà degli anni '90, l'avvio della gestione delle funzioni in materia di formazione professionale, politiche del lavoro e istruzione in Provincia di Cuneo nel 2000 e il consolidamento dell'esperienza di gestione delle stesse funzioni in Provincia di Torino, mi hanno portato a investire molto in un'organizzazione flessibile, integrata al proprio interno e con le altre organizzazioni con funzioni complementari, con gli attori istituzionali e sociali, il mondo della ricerca sociale; in un'organizzazione permeata dalla vita dei soggetti e che mette al centro le persone obiettivo delle politiche. La programmazione è stata sempre supportata da processi di pianificazione e monitoraggio delle risorse, in particolare di quelle finanziarie in tutte le fasi della spesa.
- L'attenta programmazione dei processi è stata accompagnata da una costante attenzione al miglioramento dei sistemi educativi attraverso la promozione di reti, occasioni di confronto e scambio, ricerche, elaborazione di strumenti sulle metodologie didattiche, supporti alla formazione in alternanza e duale.
- L'operare in organizzazioni di grandi dimensioni ha messo in luce quanto sia decisivo conoscere e comunicare, personalizzando le relazioni, in vista del risultato da conseguire. Tutte le persone sono una risorsa insostituibile e il raggiungimento degli obiettivi istituzionali è strettamente collegato al clima organizzativo e alla progettazione e valorizzazione dei percorsi professionali del personale.
- Costruzione di salde relazioni all'esterno dell'organizzazione integrate con una struttura interna capace di analisi, diagnosi, progettazione, controllo e valutazione a partire da problemi ed esigenze precise di persone, imprese e attori sociali.

Capacità e competenze organizzative

- gestione di strutture organizzative complesse e programmazione e verifica dei servizi erogati;
- coordinamento degli interventi all'interno dell'organizzazione attivando soluzioni operative flessibili, dedicando altrettanta cura alla progettazione e alla gestione delle relazioni a livello interistituzionale e nei diversi territori.
- adozione di soluzioni rispondenti agli specifici problemi, al percorso organizzativo e agli obiettivi definiti; considerando le opportunità e i vincoli derivanti dagli strumenti di finanziamento e dalle istituzioni di riferimento.
- promozione della condivisione delle fasi dei procedimenti e dei processi con tutti coloro che operano nell'organizzazione con diverse funzioni, favorendo le connessioni e gli scambi continui. In tal modo è possibile monitorare i processi e correggere errori o scostamenti. Lo scambio continuo di informazioni e la creazione di gruppi di lavoro integrati e trasversali risultano una vera ricchezza per l'organizzazione e favoriscono il conseguimento di risultati.
- coordinamento di gruppi di lavoro interni, con soggetti attuatori degli interventi, con istituzioni e rappresentanze sociali al fine di migliorare le azioni e conseguire il raggiungimento qualitativo degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione;
- avvio di percorsi di ricerca-azione con dipartimenti universitari ed esperti di settore.

Capacità e competenze tecniche

Durante l'esperienza professionale ho consolidato capacità e competenze riguardanti:

- l'analisi socio-economica dei contesti locali e delle caratteristiche delle diverse tipologie di persone in transizione tra scuola, formazione professionale e lavoro; analisi delle dinamiche del mercato del lavoro con particolare attenzione ai fabbisogni professionali del mondo produttivo e agli esiti delle politiche; strutturazione organizzativa e metodologica di strumenti integrati differenziati, qualitativi e quantitativi, a supporto della programmazione delle politiche territoriali;
- la programmazione, la pianificazione, la gestione, il controllo, il monitoraggio e la valutazione di politiche e interventi, sia specifici che integrati, di orientamento, istruzione ed edilizia scolastica, formazione professionale e politiche del lavoro;
- progettazione e verifica dei procedimenti amministrativi integrati in tutte le fasi e coerenti, basati su legittimità e correttezza, ma anche guidati dall'attenzione alla semplificazione, alla dematerializzazione, alla riduzione dei tempi e degli oneri burocratici e al raggiungimento dei risultati: in sintesi i procedimenti come supporto, accompagnamento e laboratorio di innovazione nella gestione delle politiche;
- programmazione e gestione degli interventi volti a favorire il diritto allo studio, previsti dalla l.r. 28/2007, programmazione delle azioni di supporto all'inclusione di allievi disabili e progetti integrati per l'inserimento scolastico, sociale e occupazionale di giovani svantaggiati;
- programmazione e gestione di bandi rivolti ai Comuni per l'assegnazione di contributi finalizzati al miglioramento del patrimonio edilizio a uso scolastico;
- programmazione, gestione e controllo del bilancio, delle risorse finanziarie; sistemi di monitoraggio dei procedimenti, dei processi di lavoro e dei flussi finanziari;
- progettazione e messa in opera dei sistemi di valutazione ex ante e di controllo in itinere ed ex post degli interventi cofinanziati con FSE secondo quanto disciplinato dai Regolamenti comunitari;
- misure di accompagnamento e di formazione per affrontare le fasi di cambiamento per il personale amministrativo, insegnanti e quadri delle istituzioni scolastiche e formative, oltreché per il potenziamento dell'offerta formativa per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Queste competenze sono state anche consolidate attraverso la pluriennale esperienza del Centro Servizi Didattici (CeSeDi) della Città metropolitana di Torino;

La progettazione delle politiche educative territoriali è stata accompagnata nelle diverse esperienze professionali da un costante studio e approfondimento dei sistemi educativi e di inserimento al lavoro in dimensione nazionale ed europea. Di seguito i paesi europei conosciuti:

- Germania, Stoccarda dal 27 maggio all'8 giugno 1996,
- Regno Unito, Sunderland dal 21 aprile al 2 maggio 1997,
- Austria, Vienna e Linz dal 4 al 15 maggio 1998,
- Francia, Direction Déléguée de Grenoble - ANPE -, dal 4 al 6 marzo 2002.
- Germania, Stoccarda, Componente della delegazione del Miur allo scambio organizzato dal BIBB (Istituto federale per la formazione professionale tedesco) sul sistema formativo duale dall'8 all'11 dicembre 2013: l'apprendistato, la progettazione dei profili formativi, la formazione nelle agenzie formative e nelle imprese, la definizione degli standard minimi e le prove di qualifica.
- Spagna, Barcellona dal 8 al 10 febbraio 2017: i sistemi e le esperienze di formazione basate sul fare in laboratorio o in azienda con approfondimenti su imprese simulate e sistema Duale.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza e utilizzo delle attrezzature informatiche, dei principali applicativi standard e di altri specifici.

Patente

B

Allegati

Esperienze e conoscenze maturate nel percorso professionale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016

Bra, 7 gennaio 2022

### Esperienze e competenze maturate nel percorso professionale.

La relazione ha l'obiettivo di riassumere in modo trasversale le principali aree di competenza maturate durante il percorso professionale.

Sono citati elaborati e pubblicazioni rintracciabili sul sito dell'Osservatorio OIFP della Città metropolitana di Torino.

#### Analisi sociali e ricerche

Nel percorso formativo, professionale e di impegno personale ho approfondito la conoscenza dei profili segmentati specifici di giovani e adulti nei percorsi di transizione, in ricerca di occupazione e occupati. Le analisi quantitative e qualitative hanno mantenuto un approccio psicosociale; da queste sono emersi i fabbisogni e le attese delle persone coinvolte che hanno offerto spunti per la gestione delle politiche e per l'elaborazione di sperimentazioni e proposte di miglioramento dei servizi. L'interesse per la ricerca sociale è maturato a partire dai percorsi educativi vissuti negli anni '80 con giovani di estrazione popolare nelle periferie e nella prima cintura di Torino.

Ho collaborato a diverse ricerche sulla condizione giovanile, di seguito ne cito alcune.

Consiglio regionale del Piemonte, *Esperienze di apprendisti*, Torino, 1983.

La ricerca sugli stili di vita, i modelli di comportamento e gli orientamenti di valore dei giovani. Franco Garelli, *La generazione della vita quotidiana: i giovani in una società differenziata*, Bologna, Il Mulino, 1984.

Lo studio dei percorsi articolati per la ricerca del lavoro di giovani disoccupati o alla ricerca della prima occupazione tra precariato e brevi occupazioni: Gioventù Operaia Cristina, *Tra lavoro e non lavoro: indagine sulla disoccupazione giovanile in Italia*, Torino, Edizioni Gruppo Abele, 1986.

A cura di Franco Garelli, *Granda in jeans: essere giovani in Provincia di Cuneo*, Fossano, Editrice Esperienze, 2006. In particolare ho curato con Lucilla Ciravegna il capitolo quattro "Lavoro e formazione professionale: il peso della conoscenza in un mercato del lavoro flessibile".

Sono componente del Comitato di Indirizzo della collana di carattere scientifico Innovation Creativity Setting, conferita a Increase, presso Franco Angeli. Increase è un gruppo di ricerca articolato in quattro sezioni: intangible asset in azienda e territorio; sostenibilità, innovazione, legami; dinamiche sociali; salute e società.

#### Programmazione e gestione dei sistemi e delle azioni di istruzione, formazione professionale e politiche del lavoro.

##### Regione Piemonte

Nel 1994 mi inserisco nel Servizio Ordinamenti didattici, poi Standard formativi, qualità e orientamento professionale della Regione Piemonte, l'anno successivo è approvata la legge regionale 63/95 che delinea la nuova strutturazione del sistema regionale della formazione professionale. La Regione Piemonte ha definito in questo percorso i profili professionali, i percorsi, il funzionamento didattico delle attività, le prove finali e la certificazione delle competenze. Ho operato alla stesura delle Deliberazioni della Giunta regionale (n. 184-2323 del 16.10.1995) per la definizione degli standard formativi e alla pubblicazione di Regione Piemonte, *Standard Formativi, riferimenti normativi, schede descrittive iter formativi standard*, 1998. Sono stato nominato dall'Assessore competente come riferimento per la definizione delle direttive annuali (art. 18) per il Settore Standard formativi. I gruppi di lavoro hanno elaborato i nuovi atti di programmazione e dedicato particolare attenzione alla definizione delle modalità di valutazione delle proposte secondo una metodologia multicriteria costruita con il metodo Delphi. Ho operato, direttamente e coordinando le Commissioni regionali tecniche di settore professionale, alla valutazione dei progetti.

- Membro del Comitato tecnico regionale per gli interventi volti alla promozione e alla sperimentazione dei Centri di Iniziativa Locale per l'occupazione (DGR 139-4586 dell'11.12.1995).

- partecipazione ai gruppi di lavoro e ai progetti Euromobility e SFIDE, promossi dalla Regione e cofinanziati dal programma Leonardo da Vinci.

- Programmazione della formazione in ambiti normati in modo specifico, tra cui quello dei Servizi socio assistenziali, ed elaborazione degli standard formativi (DCR n. 17-13219 del 31/7/95 e DCR n. 18-13220 del 31/7/95).

- Partecipazione al Consiglio regionale sui problemi dei minori (lr 55/89).

- Raccordi con il Settore politiche del lavoro e partecipazione alla Sottocommissione LSU presso la Commissione Regionale per l'Impiego (d lgs 468/97).

- Partecipazione, per il Coordinamento delle Regioni, al progetto Isfol volto alla definizione di un sistema nazionale di standard formativi promosso dal governo a seguito degli accordi stipulati con le parti sociali (Protocollo d'intesa del luglio 1993, Accordo per il lavoro del settembre 1996). La sintesi è raccolta nelle pubblicazioni: ISFOL, *Unità capitalizzabili e crediti formativi. Metodologie e strumenti di lavoro*, Milano, Franco Angeli, 1998; ISFOL, *Unità capitalizzabili e crediti formativi. I repertori sperimentali*, Milano, Franco Angeli, 1998.

- Partecipazione al Comitato Guida Qualità (art. 25, lr 63/95) come funzionario regionale e in seguito come rappresentante dell'Unione delle Province Piemontesi. Ho partecipato alla costruzione e alla manutenzione del sistema di Accreditamento regionale per gli operatori della Formazione professionale.

- Programmazione delle attività regionali di formazione formatori: definizione bandi, istruttorie, progettazione di attività integrate con l'Ufficio Scolastico Regionale sulla formazione alla progettazione, all'integrazione tra i sistemi educativi e all'educazione degli adulti.

- Progetti di contrasto dispersione nella formazione professionale.

##### Provincia di Cuneo

Progettazione e avvio operativo del Servizio Formazione professionale all'interno dell'Area Servizi alla persona: individuazione e reperimento delle risorse umane; pianificazione e gestione delle attività amministrative, finanziarie e di controllo. Il Progetto professionale personale "Coordinamento del servizio formazione professionale a dimensione provinciale" è stato elaborato all'interno del Master Universitario per il management della formazione professionale e delle politiche del lavoro promosso dal Corep, sviluppando un'analisi organizzativa sistemica, analizzando la letteratura in materia, visitando e consolidando relazioni con regioni e province italiane significative e con l'esperienza francese di Grenoble.

Le politiche di orientamento, di istruzione e formative sono state programmate e realizzate in stretta collaborazione con quelle del lavoro e coinvolgendo i partner istituzionali e sociali interessati. Sono state attivate le relazioni e consolidate le reti a livello sub provinciale tra scuole, agenzie formative, comuni, Centri per l'impiego, Servizi sociali per garantire servizi individuali di Orientamento e

accompagnamento al fine di conseguire il successo formativo e occupazionale. Fin dal 2000 si sono intensificate le azioni educative integrate tra istituzioni scolastiche, agenzie formative e servizi per l'impiego supportate dalla formazione dei formatori.

La formazione professionale è stata integrata, già nel corso della programmazione FSE 2000-2006, con le politiche del lavoro. In particolare sono stati previsti dispositivi che hanno offerto, a disoccupati inseriti in percorsi di inserimento al lavoro, attività formative coerenti con il progetto occupazionale.

L'apprendistato e la formazione continua sono stati due ambiti di intensa collaborazione e sperimentazione con le parti sociali e con molte aziende, valorizzando l'apporto delle agenzie formative.

La Provincia ha avviato agli inizi degli anni 2000 un'intensa collaborazione con l'Osservatorio regionale mercato del lavoro e formazione professionale sull'analisi delle banche dati disponibili su giovani e adulti in istruzione, formazione e lavoro. Si è poi consolidata una collaborazione operativa e di analisi delle dinamiche provinciali con la Camera di Commercio, la Fondazione CRC, l'UST-Miur e lo stesso ORML/ORFP che ha prodotto iniziative e materiali di approfondimento sulle dinamiche economiche e sociali del territorio.

L'educazione e la riqualificazione dei giovani e degli adulti sono state potenziate attraverso un'intensa collaborazione tra Centri per l'impiego, Agenzie formative e Centri Territoriali permanenti per l'educazione degli adulti.

Nel 2001 è stata avviata la collana editoriale *Quaderni Lavoro & Formazione della Provincia di Cuneo* articolata in contributi, esperienze e strumenti per sintetizzare e accompagnare le azioni e le sperimentazioni territoriali.

In particolare i numeri: **2**, *Istruzione e Formazione Professionale. Il quadro normativo*, **6** *La popolazione cuneese 1970 - 2030. Analisi della situazione demografica in Provincia di Cuneo*, **13**, *Immagini dei giovani della provincia di Cuneo. La famiglia, gli amici, le istituzioni educative e sociali, il mondo del lavoro*, **16**, **21**, **27**, **30**, **31**, *Rapporti annuali su istruzione e formazione professionale in provincia di Cuneo*.

#### *Provincia di Torino, poi Città metropolitana di Torino*

L'interazione tra i sistemi Istruzione e Formazione professionale volta al conseguimento del successo scolastico e formativo è avvenuta attraverso l'elaborazione di dispositivi di programmazione provinciali e della Città metropolitana, adeguati e differenziati per rispondere e valorizzare le esigenze specifiche degli adolescenti e dei giovani, e attraverso interventi di formazione formatori tra scuole, agenzie formative e servizi per l'impiego a supporto della progettazione dei percorsi educativi, del riconoscimento dei crediti e della certificazione delle competenze (cfr. sito della Città Metropolitana, Area Istruzione e Formazione professionale: *Le carte da giocare per un biennio delle opportunità, materiali del seminario dell'11 marzo 2014*; progetto di formazione formatori per favorire i passaggi reciproci tra i sistemi di istruzione e di istruzione e formazione professionale). Il Cesedi (Centro servizi didattici) è il soggetto che ha programmato e realizzato gli interventi di formazione per insegnanti.

Programmazione integrata con l'Area Lavoro e Solidarietà sociale delle politiche rivolte a inoccupati, disoccupati, disabili, migranti, persone in altre condizioni di svantaggio, adolescenti e giovani, in particolare nelle fasi di transizione e di orientamento scolastico e professionale, per la promozione dell'apprendistato e dei tirocini.

Il Progetto Crisi della Provincia di Torino, finalizzato al potenziamento delle competenze e delle professionalità dei lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in deroga, si è sviluppato nel periodo compreso tra gennaio 2010 e maggio 2013, con un'attenzione alle caratteristiche del contesto, dei beneficiari e alle tipologie dei servizi erogati. Infatti, dal 1° gennaio 2010 l'erogazione dell'indennità riguardante gli ammortizzatori sociali in deroga (Cassa Integrazione e Mobilità) è stata collegata alla partecipazione a un programma di politiche del lavoro e di formazione. I risultati conseguiti nell'erogazione dei servizi integrati di politica attiva, programmati e gestiti attraverso il raccordo tra l'Area Istruzione e Formazione Professionale e l'Area Lavoro e Politiche Sociali, sono pubblicati sul sito della Città metropolitana, Area IeFP, Focus, progetto crisi: *Analisi dei servizi integrati di politica attiva nel "Progetto Crisi" alla chiusura della sua prima sperimentazione*, giugno 2013.

Le competenze delle persone rappresentano un bene collettivo locale, sono risorse centrali per la competitività e il benessere di un territorio e di una comunità. La provincia di Torino ha valorizzato i diversi ambiti in cui si consolidano le competenze: nei percorsi di istruzione e formazione, nelle attività della comunità, ma anche sui luoghi di lavoro. La sintesi del lavoro svolto è consultabile sul sito della Città metropolitana: *Costruire le competenze in impresa: l'apprendistato e la formazione sul posto di lavoro* Seminario del 22/03/2013 - IIS Avogadro Torino.

Per migliorare l'inclusione nei percorsi educativi e di socializzazione delle persone svantaggiate sono stati costituiti gruppi di lavoro integrati con l'Area Lavoro e Solidarietà sociale. I gruppi hanno progettato e monitorato specifici programmi integrando anche le risorse finanziarie disponibili.

Tra le attività svolte nell'ambito inclusione si evidenziano:

- Mariagrazia Santagati, *Formazione chance di integrazione*, Milano, Franco Angeli, 2011. L'indagine quali-quantitativa svolta dalla Provincia di Torino, su adolescenti con cittadinanza non italiana inseriti in percorsi di formazione professionale, mette a fuoco alcune questioni cruciali dell'integrazione dell'utenza straniera. Dalla ricerca emerge una realtà che si configura come laboratorio di convivenza interetnica e di cittadinanza, contesto in cui si costruiscono chance anche per giovani con biografie discontinue e problematiche. Offre inoltre indicazioni per la governance dei processi formativi agli attori coinvolti e per la programmazione delle politiche.

- Provincia di Torino Servizio Sviluppo Organizzativo, Regolamenti e Qualità (2014), *Le attività formative di integrazioni di allievi disabili. Le opinioni dei referenti per il sostegno*, Osservatorio OIFP.

#### *Regione Piemonte*

Dal settembre 2018, come responsabile del Settore politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio delle strutture scolastiche, ho avviato percorsi di programmazione integrata riguardanti l'istruzione in merito alla rete delle autonomie scolastiche, dell'offerta formativa e delle strutture scolastiche. Particolare attenzione è stata dedicata agli strumenti e agli applicativi informatici a supporto della programmazione, si stanno inoltre migliorando e producendo nuovi materiali a supporto della programmazione. Segnalo tra gli obiettivi conseguiti l'offerta di nuovi supporti alle famiglie per la frequenza agli asili nido e la stabilizzazione del sistema dei voucher per il diritto allo studio che risponde in modo tempestivo alle domande di circa 40.000 famiglie. Il Settore ha attivato i passaggi per dare piena attuazione alla l.r. 28/2007 e alle normative di settore attraverso la produzione della regolamentazione e della disciplina di dettaglio. Il Settore si è inoltre inserito nella programmazione integrata delle risorse del FSE con la finalità di potenziare e attivare nuovi interventi rivolti a diversi gruppi di giovani e adulti che comprendano percorsi di supporto/inserimento sociale, orientamento, potenziamento della formazione e inserimento al lavoro.

**Conoscenza del funzionamento dei sistemi educativi europei integrati con quelli di accompagnamento all'inserimento nel mondo del lavoro.**

Partecipazione al Programma Leonardo da Vinci – Euromobility: scambi rivolti a progettisti e decisori di programmi di formazione. La formazione è avvenuta partendo dal funzionamento dei sistemi educativi e di inserimento al lavoro con attenzione all'orientamento e all'accompagnamento, alla formazione duale e a quella continua. Si sono inoltre affrontate le tematiche: pianificazione delle attività, formazione per le imprese, formazione dei formatori, classificazione delle professioni e decentramento. Di seguito i paesi conosciuti:

- Germania, Stoccarda dal 27 maggio all'8 giugno 1996,
- Regno Unito, Sunderland dal 21 aprile al 2 maggio 1997,
- Austria, Vienna e Linz dal 4 al 15 maggio 1998.
- Scambio con ANPE – Direction Déléguée de Grenoble, Francia, dal 4 al 6 marzo 2002.
- Componente della delegazione del Miur allo scambio organizzato dal BIBB (Istituto federale per la formazione professionale tedesco) a Stoccarda sul sistema formativo duale dall'8 all'11 dicembre 2013: l'apprendistato, la progettazione dei profili formativi, la formazione nelle agenzie formative e nelle imprese, la definizione degli standard minimi e le prove di qualifica.
- Spagna, Barcellona dal 6 al 10 febbraio 2017: i sistemi e le esperienze di formazione basate sul fare in laboratorio o in azienda con approfondimenti su Imprese simulate e sistema Duale.

**Docenze**

Tra le numerose collaborazioni e docenze sui temi della formazione professionale e della programmazione delle risorse del FSE, segnalo:

- componente della Commissione Didattica, del Comitato scientifico, docente e consigliere di progetto presso il Corep (Consorzio per la ricerca e l'educazione permanente) di Torino nell'ambito del Master universitario per il management formativo dal 1999 al 2004.
- Docente presso l'International training centre of ILO nell'ambito dell'attività del progetto Risorse affidato dalla Regione Piemonte, finalizzato alla preparazione di operatori e progettisti dei centri di formazione professionale nel corso del 1999.

**Programmazione e partecipazione ad attività formative.**

La formazione personale e dei collaboratori ha sempre avuto nel percorso professionale e organizzativo uno spazio rilevante. Le numerose occasioni hanno coperto questi ambiti tematici:

- analisi sociologica di adolescenti, giovani e adulti;
- formazione e orientamento lungo tutto l'arco della vita: transizioni, dispositivi di programmazione, metodologie didattiche, strumenti operativi, riconoscimento e certificazione delle competenze, competenze degli operatori dei diversi processi.
- modernizzazione della Pubblica amministrazione, le fasi dei procedimenti, redazione degli atti amministrativi, formazione al ruolo e all'assunzione delle responsabilità, redazione di testi, atti amministrativi e documenti.
- comunicazione, valorizzazione delle risorse umane e del potenziale.
- programmazione delle politiche e degli interventi con le risorse del FSE.
- raccordo e integrazione tra i sistemi di istruzione, formazione professionale, orientamento e politiche del lavoro.
- corso di formazione e di supervisione al ruolo dirigente "Tecniche di management per una gestione innovativa", promosso dalla Provincia di Cuneo e tenuto dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano – Formazione permanente negli anni 2005-2007.

**Analisi dei soggetti destinatari degli interventi e valutazione delle politiche**

Per programmare adeguatamente le azioni di istruzione e formazione professionale, con particolare attenzione alle politiche per il lavoro, dal 2002/2003 sono stati elaborati i **Rapporti annuali sulla formazione professionale** e, successivamente, **sull'istruzione** in Provincia di Cuneo, l'esperienza è proseguita in Provincia di Torino. I Rapporti elaborati in collaborazione con Ires Piemonte e ORML, consentono di descrivere lo sviluppo delle diverse politiche, il coinvolgimento delle persone e degli attori sociali nel contesto specifico territoriale. Evidenziano i cambiamenti realizzati e le sfide da fronteggiare.

Nell'ambito delle competenze assegnate a Regione e Province dalla legge regionale n. 63/95 in materia di fabbisogni formativi e professionali, ho seguito dal 1994 le **indagini sui fabbisogni professionali delle imprese** nei diversi settori economici, coinvolgendo le parti sociali, al fine di condividere le metodologie di analisi, le rilevazioni e le valutazioni finali. Province Piemontesi (2010), *Il progetto RIF. Indagine sui fabbisogni professionali delle imprese in 19 settori, sintesi e atti*, Osservatorio OIFP.

Dal 2007 ho seguito l'avvio delle ricerche sistematiche sulla soddisfazione degli allievi e sugli esiti occupazionali. Provincia di Cuneo, *Quanto piace e a cosa serve la formazione. Rapporto di ricerca su esiti occupazionali e soddisfazione degli allievi della formazione in Provincia di Cuneo*, Quaderno 28, settembre 2008. Provincia di Torino, *I voti alla formazione. Successi e criticità delle attività formative, tracce per il futuro*, Ananke srl e Provincia di Torino, 2008.

Consapevole che la gestione di politiche formative efficaci transita anche attraverso la messa in campo di pratiche valutative che ne evidenzino i punti di forza e di debolezza, la Provincia di Torino ha intrapreso un percorso per rafforzare la valutazione delle politiche formative che essa gestisce. L'obiettivo di queste esperienze di valutazione è da un lato immediatamente operativo, ovvero trarre lezioni per la futura programmazione, e dall'altro più strategico, volto cioè a creare all'interno dell'amministrazione un patrimonio di competenze in ambito valutativo. L'Osservatorio OIFP (Orientamento Istruzione e Formazione professionale) è lo strumento che sintetizza le serie storiche dei dati riferiti alle azioni programmate e coordinate dalla Città metropolitana e raccoglie approfondimenti e analisi su specifici target e azioni.

Le tappe principali del percorso per consolidare strumenti e metodologie a supporto della programmazione sono sintetizzate in un articolo che analizza la portata informativa di vari tipi di indagine realizzati all'interno o per conto della Provincia di Torino, mostrandone la complementarietà ed evidenziando altresì i limiti per la loro percorribilità, nell'ottica di un disegno di valutazione complessivo in cui le evidenze dell'esperienza passata possano essere utilizzate per l'impostazione delle azioni future. Faggio A., Mussino P., Ragazzi E., Santanera E., *Come valutare l'efficacia della formazione professionale per l'integrazione dei soggetti deboli. Lezioni dall'esperienza dell'area Istruzione e Formazione Professionale della Provincia di Torino*, W. Paper Cnr-Cens, N° 24/2014.

Emerge che occorre concepire in modo integrato anche la valutazione delle politiche di inclusione sociale per verificare come le politiche stesse abbiano inciso nell'esperienza del destinatario, serve cioè considerare in modo congiunto i vari dispositivi messi in campo, analizzare la connessione tra gli interventi e realizzare analisi differenziate. L'Osservatorio Provinciale su orientamento, istruzione e formazione professionale nasce proprio in tale ottica di integrazione: è un cruscotto aperto su tutti i fronti di analisi delle politiche formative, sul quale innestare diversi approfondimenti tematici.

Dal punto di vista organizzativo, tale integrazione funzionale si è manifestata attraverso la nascita di strutture trasversali che lavorano in modo congiunto, favorendo esperienze di cooperazione. Un esempio di questo è stato il Gruppo Interarea, costituito in riferimento alle politiche di intervento per i disabili. Il gruppo ha coordinato quattro servizi di due aree diverse, istituito con apposita deliberazione e designazione di un dirigente di riferimento, a testimonianza della rilevanza esplicitamente assegnata all'esigenza di integrazione. In altri casi i gruppi di lavoro (Gruppo Interarea Progetto Crisi - CIGD, Gruppo Interarea Migranti) sono nati in modo più informale ma sempre dalla constatazione dell'impossibilità di comprendere l'efficacia dell'azione se non si considerano congiuntamente i due aspetti della formazione e dell'inserimento lavorativo.

### **Orientamento scolastico e professionale**

L'Orientamento e l'accompagnamento nelle transizioni tra scuola, formazione e lavoro sono stati uno dei campi di intervento costante. Ho avuto l'opportunità di progettare e avviare sistemi territoriali di orientamento, percorsi di azioni a partire dai fabbisogni dei destinatari, coordinare reti territoriali.

Nella seconda metà degli anni '90 la Regione iniziò una prima sperimentazione per supportare le transizioni degli adolescenti.

In Provincia di Cuneo fin dal 2000, per rispondere alle innovazioni normative relative alla frequenza di attività formative promosse dalla legge 9/99, era stato avviato il progetto "Transizione scuola, formazione, lavoro" per offrire servizi di informazione, formazione e consulenza orientativa ai ragazzi frequentanti istituzioni scolastiche secondarie di primo e di secondo grado. Dal 2002/2003 si sono consolidati i Piani provinciali sulle azioni di Orientamento e sono stati maggiormente articolati e standardizzati gli interventi e strutturati i sistemi locali.

Le attività sono state coordinate dal "Gruppo interistituzionale per l'orientamento e la formazione" nominato dalla Provincia e dal CSA (oggi UST-Miur) che vedeva coinvolti rappresentanti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, le agenzie formative e la Provincia nelle sue articolazioni funzionali relative all'istruzione, alla formazione e ai servizi per l'impiego. Il gruppo, analizzando i fabbisogni orientativi e le criticità dei passaggi tra i sistemi, ha elaborato e condiviso modalità, pratiche e materiali di orientamento. L'estensione e le specificità territoriali motivarono la costituzione di gruppi locali interistituzionali che hanno garantito la continuità e la qualità delle azioni. Sono stati inoltre promossi percorsi integrati di formazione per formatori e orientatori specifici di supporto agli interventi.

Tra i documenti che analizzano l'esperienza di Cuneo richiamo i Quaderni Lavoro e Formazione della Provincia di Cuneo n. 14, *I servizi di Orientamento. Esperienze e prospettive*, ottobre 2004 e n. 15, *Educazione alla scelta. Percorsi e modelli di intervento nelle scuole secondarie di primo e secondo grado*, ottobre 2004. Regione Piemonte, *2001-2011 dieci anni di orientamento con adolescenti e giovani in Piemonte*, settembre 2012.

In Provincia di Torino i Piani di orientamento sono stati attuati attraverso convenzioni con undici Comuni, con gli atenei torinesi e una stretta collaborazione con scuole e agenzie formative. All'interno delle reti sono stati coinvolti i servizi sociali, il volontariato, le parti sociali. Le azioni informative, formative e di consulenza sono state svolte presso i Centri per l'impiego e migliorate nel tempo. Dal 2012 sono stati potenziati gli strumenti di analisi degli esiti delle azioni di orientamento. Tra i documenti si evidenziano: Province Piemontesi (2010), *Quale orientamento alle opportunità professionali*, Osservatorio OIFP.

A cura di Nicola Schiavone, *Orientamento e mondo del lavoro: un percorso di avvicinamento promosso dalla Provincia di Torino*, Roma, Carocci editore, 2012. Raccoglie il ciclo di seminari dedicato a chi opera nelle reti formali e informali di orientamento per diffondere una migliore conoscenza del mondo del lavoro: dalla percezione della sua complessità al reperimento e alla lettura dei dati, alle informazioni utili ad attivare i contatti nelle filiere e tra le filiere coinvolte istruzione e formazione, servizi per l'impiego e sistema produttivo.

### **Apprendistato**

Dalla fine degli anni '90 sono state avviate significative riforme dell'apprendistato che hanno potenziato la formazione all'interno del contratto di lavoro. L'avvio delle sperimentazioni ha richiesto l'elaborazione di proposte formative aderenti alle caratteristiche e alle attese degli apprendisti e delle imprese. Le province hanno promosso numerosi percorsi e progetti articolati di confronto e di elaborazione tra imprese e loro associazioni, organizzazioni sindacali e agenzie formative. Hanno inoltre previsto monitoraggi continuativi sugli apprendisti coinvolti nella formazione. Nei percorsi sono state definite le figure di riferimento, in particolare i coordinatori della formazione e i tutor aziendali. Le esperienze condotte sono sintetizzate nei Quaderni Lavoro&Formazione della Provincia di Cuneo n. 8, *Gli apprendisti e la formazione extra aziendale*, ottobre 2002; n. 11, *La formazione per l'apprendistato in Provincia di Cuneo, anno 2003*; n. 24, *L'apprendistato in Provincia di Cuneo nel 2005 e primo semestre 2006*. Di particolare rilievo il Quaderno n. 32, *Azioni di sistema dell'apprendistato*, ottobre 2008, che descrive la progettazione congiunta dei percorsi formativi per apprendisti tra imprenditori e insegnanti della formazione professionale. Il testo presenta il percorso di progettazione integrata e gli esiti sulla qualità della formazione valutata anche da imprenditori e apprendisti.

In Provincia di Torino è stata condotta un'attività di miglioramento dell'apprendistato promuovendo e strutturando i percorsi di formazione formale in azienda ed elaborando ruoli, percorsi di formazione, connessioni tra imprese e agenzie formative, strumenti per supportare l'apprendimento e la certificazione delle competenze (*L'accompagnamento delle sperimentazioni delle attività di formazione per gli apprendisti all'interno delle imprese*, Rapporto finale, ottobre 2011, pubblicato sul sito della Città metropolitana di Torino).

Provincia di Torino - Servizio Formazione Professionale con supporto Assistenza Tecnica (2014), *Apprendistato professionalizzante - Report di monitoraggio 2012-2013: traiettorie provinciali ed esiti del modello di formazione in impresa*, Osservatorio OIFP.



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**CROTTA STEFANIA**

XX

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Titoli di studio

**Laurea Ingegneria Civile** conseguita nel novembre 1993 con la votazione di 110/110 e lode presso la facoltà di Ingegneria dell'Università di Cagliari.

**Abilitazione alla professione di Ingegnere** conseguita nel 1993; da allora iscritta all'ordine degli Ingegneri (attualmente della Provincia di Torino con n.10965j)

**Diploma di Maturità Classica**, conseguito nel 1988 con la votazione di 60/60 presso il Liceo Ginnasio Dettori di Cagliari.

Formazione post Laurea  
MASTER E CORSI PERFEZIONAMENTO

**Master universitario di II livello**  
**Metodi e tecniche per il governo di territori resilienti. Verso la gestione integrata dei rischi**  
conseguito in data 24/11/2021  
Politecnico di Torino, Torino gennaio-giugno 2021

**Master "Diritto e pratica dei lavori pubblici"** (votazione 58/60)  
CEIDA, Roma 9-14 dicembre 2002 e 20-25 gennaio 2003

**Corso di perfezionamento in Urbanistica, Ambiente e Territorio** Dipartimento di Urbanistica  
Università degli studi di Cagliari a.a. 1994-1995

**Corso di perfezionamento in costruzioni in cemento armato**  
CESMACOS - Università degli studi di Cagliari aprile-giugno 1995

CERTIFICAZIONI

**CERTIFICAZIONE PROJECT MANAGER (PM) - CERTIFICATO N.180 RILASCIATO IN  
CONFORMITA' AL REGOLAMENTO AICQ SICEV RPM1 (UNI11648) - DICEMBRE 2018**  
(SCADENZA 28.12.2021)

**QUALIFICAZIONE ISIPM AV** RILASCIATA DA *ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT*  
(ISPM) - NOVEMBRE 2018

**CERTIFICAZIONE BASE PER PROJECT MANAGER** RILASCIATA DA *ISTITUTO ITALIANO DI  
PROJECT MANAGEMENT (ISPM)* - GIUGNO 2018

MADRELINGUA

**ITALIANO**

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000817 del 12/01/2022

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE (liv B2)**

Buono

Buono

Buono

**FRANCESE**

Buono

Scolastico

Scolastico

**SPAGNOLO**

Buono

Elementare

Elementare

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Ruolo attuale

Nominata **Direttore della Direzione Ambiente, energia e territorio** con DGR 21-867 del 23.12.2019 a far data dal 2 gennaio 2020.

Precedenti Incarichi

Assunta nel ruolo di **Dirigente presso la Regione Piemonte dal 29.5.2007** a seguito di concorso pubblico per esami a n. 15 posti di qualifica dirigenziale – n. 2 posti per il profilo professionale di **"Esperto Pianificazione territoriale e urbanistica"** bando 173 – codice F. idonea, 1° classificata (determinazione n. 2547.4 del 21/09/2006).

- **Responsabile del Settore A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale** (nominata con DGR n.45-1802 del 20.07.2015 a far data dal 3 Agosto 2015 e confermata con DGR n.26-7352 del 3 agosto 2018)
- **VICEDIRETTORE Direzione Risorse finanziarie e patrimonio** (nominata con DGR n. 18-2861 del 2 febbraio 2016, confermata con DGR n. 63-7168 del 15 dicembre 2017, riconfermata in data 21 settembre 2018)
- **Responsabile ad interim del Settore A1109B – Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro** (nominata con DGR n. 15-2595 del 14.12.2015 a far data dal 15 Dicembre 2015, rinnovata con DGR n. 3-4366 del 15 dicembre 2016, rinnovata con DGR n. 63-7168 del 15 dicembre 2017 fino al 29.12.2017)
- **Responsabile ad interim del Settore XST010 – Zona di trasformazione urbana** (nominata con DGR n. 51 – 5993 del 24.11.2017 fino al 26.01.2018)
- **Responsabile del Settore A19110 - Sviluppo Energetico Sostenibile** (dal 28 gennaio 2011 al 1 agosto 2012 ad interim e poi titolare dal 3 agosto 2012 fino al 2 agosto 2015);
- **Coordinatore tecnico nazionale della Commissione Ambiente-Energia per la parte Energia a supporto della Conferenza dei Presidenti** (nomina del Presidente della Regione Piemonte del 18 febbraio 2011 fino 2 Agosto 2015);
- **Membro del Consiglio Direttivo della FIRE – Federazione Italiana per l'uso razionale dell'energia** - nominata con deliberazione dell'assemblea del 13 giugno 2013;
- **Consigliere del CTI - Comitato Termotecnica Italiano-** in rappresentanza delle Regioni come da verbale del Consiglio del CTI del 28 febbraio 2013;
- Rappresentante della Direzione Innovazione, Ricerca, Università e Sviluppo Energetico Sostenibile nel tavolo tecnico interdirezionale per il coordinamento dell'azione regionale nell'ambito della mobilità elettrica e la smartmobility ai sensi della DGR 4 agosto 2014 - n. 42-232;
- Referente per la Regione Piemonte nel Gruppo di lavoro 9 "Regioni e Enti Locali per la Green Economy" nell'ambito del Consiglio Nazionale per la Green Economy, maggio 2013;
- **Componente del Comitato Tecnico per l'attuazione e il monitoraggio delle azioni relative all'accordo di programma MIUR-Regione Piemonte** con Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n.807/RIC del 23 novembre 2012;
- Designata dalla Conferenza Stato-Regioni del 25 ottobre 2012 tra gli 8 rappresentanti delle Regioni in seno all'Osservatorio di consultazione e confronto tecnico sulle modalità di raggiungimento degli obiettivi regionali in materia di fonti rinnovabili (Designazione ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del D.M. 15 marzo 2012 cd Burden Sharing).

- Referente per la Regione Piemonte nel gruppo di lavoro "Energy" attivato nell'ambito del Progetto SMILE dalla Città di Torino e Fondazione Torino Smart City, anno 2013;
- Referente per la Regione Piemonte nel progetto Smart Susa Valley - asse Smart Energy - sviluppato all'interno dell'Osservatorio tecnico, per un utilizzo del capitolo compensazioni per la linea ferroviaria ad alta velocità Torino-Lione, anno 2013;
- Componente del Gruppo di coordinamento del protocollo d'Intesa tra la Regione Piemonte e la Provincia del Verbano Cusio Ossola in rappresentanza della Direzione Innovazione, Ricerca, Università e Sviluppo Energetico Sostenibile con nota n.1243 del 24 ottobre 2012;
- Nominata nel Collegio di Vigilanza dell'Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e la Provincia del Verbano Cusio Ossola in rappresentanza del presidente della Regione Piemonte (come da nota n.0005111/SB0100/1.45 del 15 marzo 2011 ratificata con Decreto del Presidente della Provincia del VCO n.11 del 11 luglio 2011);
- Vicario della Direzione Innovazione, Ricerca, Università e Sviluppo Energetico Sostenibile (dal 29 dicembre 2010 al Dicembre 2014);
- Responsabile del Settore DB1303 Ricerca, Innovazione e Competitività, articolazione della Direzione Innovazione, Ricerca ed Università dal 24 febbraio 2009 al 1 agosto 2012;
- Staff iniziale presso Direzione Innovazione, Ricerca ed Università dal 2 gennaio 2009 al 23 febbraio 2009;
- Staff iniziale al Settore Informativo Territoriale della Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica dal 4 dicembre 2007 al 1 gennaio 2009;
- Staff iniziale alla Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica dal 29 maggio 2007 al 3 dicembre 2007.

ALTRE ESPERIENZE  
LAVORATIVE  
NEL SETTORE PUBBLICO  
Incarichi Ricoperti in Regione  
Lombardia

FUNZIONARIO DAL 1 MAGGIO 1996 AL 27 MAGGIO 2007 PRESSO LA REGIONE LOMBARDIA  
(concorso pubblico per titoli ed esami nel Ruolo organico della Giunta Regionale qualifica funzionale 8)

- quadro *professional* nel settore Urbanistica, Direzione generale Territorio e urbanistica, dal 01.12.1998 al 30.06.2000 per l'attività di istruttoria urbanistica dei Piani Regolatori Generali e relativi strumenti attuativi presentati dalle Amministrazioni Comunali;
- *professional* nella Direzione Generale Territorio e Urbanistica
  - dal 01.07.2000 al 31.12.2000: "Supporto alla costruzione del sistema informativo per le programmazioni territoriali";
  - dal 01.01.2001 al 31.12.2001: "Attuazione dell'Intesa Stato-Regioni-Enti Locali sui sistemi informativi geografici", Struttura Sistema Informativo Territoriale.
- staff alla struttura Sistema Informativo Territoriale, Direzione generale Territorio e urbanistica, a decorrere dal 01.01.2002 al 29.02.2004: "Attuazione dell'Intesa Stato-Regioni-Enti Locali sui sistemi informativi geografici";
- *professional* nell'Unità Organizzativa Infrastruttura per l'Informazione Territoriale, Direzione Generale Territorio e Urbanistica, a decorrere dal 01.03.2004 al 27 maggio 2007 (data dimissioni volontarie): "Sviluppo dei progetti di Rilievo Nazionale e Internazionale nel Settore dell'informazione Territoriale".

ALTRE ESPERIENZE  
LAVORATIVE NEL SETTORE PRIVATO

Ottobre 1995 - Aprile 1996

IBM SEMEA SUD (CAGLIARI)

Mansioni e responsabilità:

Contratto di 4 anni per la ricerca nel campo delle telecomunicazioni (impegnata in particolare nel progetto STET- DVB (Digital Video Broadcasting) con le mansioni di assistente al manager per l'Italia.

Ottobre 1994 - Settembre 1995

IMPRESA DI COSTRUZIONI: SOCIETÀ COSTRUZIONI SUD (CAGLIARI)

Mansioni e responsabilità:

Progettazione strutturale e architettonica, con l'ausilio di modelli informatici, di costruzioni civili ed infrastrutture stradali; organizzazione cantieri.

Novembre 1993 - Settembre 1994

SOCIETÀ DI INGEGNERIA: TECHING S.R.L. (CAGLIARI)

Mansioni e responsabilità:

Esperienza di supporto alla progettazione strutturale e alla direzione dei lavori per infrastrutture stradali, impianti di illuminazione e smaltimento; progettazione architettonica.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE, RELAZIONALI,  
ORGANIZZATIVE  
acquisite nei ruoli ricoperti in  
Regione Piemonte

In qualità di dirigente in staff presso la **Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica e presso il settore Sistemi Informativi Territoriali e Cartografia**, ha messo a frutto l'esperienza maturata in Regione Lombardia.

In particolare nella fase di predisposizione del nuovo Piano Paesaggistico regionale, ha partecipato all'implementazione di un sistema informativo territoriale condiviso tra le diverse amministrazioni del territorio regionale, in coerenza con la Direttiva INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe (COM(2004) 516 del 23.07.2004)), al fine di favorire la messa a disposizione di dati e metadati di qualità, organizzati e accessibili per lo sviluppo di politiche territoriali coordinate.

Nel fornire supporto al processo di co-pianificazione tra i diversi livelli istituzionali attraverso l'implementazione di una base conoscitiva condivisa di riferimento per le politiche territoriali, ha potuto sperimentare l'utilizzo di metodologie interoperabili finalizzate a favorire l'integrazione dei dati dei diversi sistemi informativi geografico-territoriali in uso all'interno della P.A. piemontese. Ha partecipato alle attività per la costruzione dell'*Infrastruttura dell'Informazione Territoriale piemontese*, a partire dal Sistema Informativo Geografico regionale (SIGr) e dal Sistema Informativo Territoriale Ambientale Diffuso (SITAD). Ha avuto la possibilità di condividere questa esperienza a livello nazionale nell'ambito del gruppo di lavoro *"Infrastruttura dati Territoriali"*, istituita d/o CNIPA nell'ambito dei lavori del Comitato per le regole tecniche sui dati territoriali delle pubbliche amministrazioni, in cui ha partecipato in rappresentanza delle Regioni.

In parallelo ha svolto il ruolo di responsabile tecnico di numerosi progetti europei per l'implementazione della Direttiva INSPIRE.

In qualità di responsabile del Settore **Ricerca, Innovazione e Competitività** ha acquisito competenza nella definizione e implementazione di misure a supporto del sistema regionale della ricerca e dell'innovazione attraverso la partecipazione alla definizione degli atti di programmazione previsti dalla L.r.4/2006 (linee generali di intervento e Programma Triennale della ricerca) nonché delle misure sul *Piano Straordinario per l'occupazione* e le *Linee guida per il piano pluriennale per la competitività 2012-2015*.

Nell'ambito dell'asse 1 del POR FESR ha partecipato ai lavori del Nucleo di valutazione della misura Poli di Innovazione (in affiancamento al Direttore regionale e in qualità di Vicario) maturando esperienza e conoscenza sulle politiche di cluster implementate a livello regionale, poi approfondite nella partecipazione in qualità di responsabile e/o di referente regionale nello steering committee di numerosi progetti finanziati dalla Commissione Europea (in particolare nell'ambito dei programmi Alcotra, MED, Central Europe, Spazio Alpino, VII PQ).

La partecipazione ai progetti europei ha consentito di acquisire specifica esperienza nell'ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, ha portato all'attivazione di partenariati con regioni europee portatrici di esperienze differenti e mutuabili a livello regionale sia in termini di politiche innovative che nell'ambito dei processi organizzativi (gestione dei gruppi di lavoro e coinvolgimento degli stakeholder, comunicazione e disseminazione).

La gestione degli organismi di governance previsti nell'ambito della Lr. 4/2006 (Commissione Scientifica, Nucleo di Valutazione, Comitato Regionale per la ricerca e l'innovazione) ha messo in evidenza l'attitudine alle relazioni con soggetti esterni all'amministrazione e la capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti.

Il ruolo svolto in qualità di referente della Regione Piemonte all'interno del gruppo di lavoro Nazionale proposto dal DPS e dall'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione denominato *"Sostegno alle politiche di ricerca e innovazione delle Regioni"* (incentrato sulle tematiche Foresight tecnologico, mappatura e miglioramento dei processi di selezione nei bandi di ricerca industriale e sviluppo precompetitivo, selezione ex ante dei progetti di ricerca industriale e sviluppo precompetitivo, bandi a più stadi e public procurement, costruzione di indicatori di risultati intermedi, Modelli di valutazione di impatto) ha consentito di proporre e applicare in Regione Piemonte pratiche innovative di sostegno alla ricerca e all'innovazione dal lato della domanda (es. living lab, public procurement precompetitivo e dell'innovazione) e sperimentare nuove modalità di verifica dell'impatto delle misure regionali di sostegno alla ricerca industriale, allo sviluppo sperimentale e all'innovazione di prodotto e processo (attività svolta anche con il supporto dell'assistenza tecnica su alcuni bandi del primo programma triennale della ricerca).

La partecipazione in qualità di referente della Regione Piemonte ai lavori dell'"Osservatorio Nazionale sulle politiche per la ricerca e l'innovazione", istituito dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome, ha consentito di promuovere a livello interregionale le azioni implementate dalla Regione Piemonte e di acquisire, dal confronto con le altre regioni, elementi utili a innovare l'approccio regionale alle politiche della ricerca.

In qualità di responsabile del Settore **Sviluppo energetico sostenibile**, ha coordinato, in

recepimento e attuazione della normativa europea e nazionale, l'adeguamento della normativa regionale in materia di Energia (L.r.13/2007 e L.r.23/2002) e delle deliberazioni attuative della stessa, introducendo elementi di sburocraizzazione, dematerializzazione e semplificazione (es. catasto impianti termici, certificazione energetica).

Contestualmente ha curato l'applicazione e l'interpretazione della normativa in vigore anche attraverso l'espressione di pareri diretti sia all'interno che all'esterno dell'amministrazione regionale.

Ha maturato esperienza nella definizione e della gestione delle misure regionali (anche finanziate mediante fondi nazionali e comunitari –POR FESR in particolare) dirette a promuovere la produzione di energia da fonti energetiche rinnovabili, l'efficienza nell'uso delle risorse, il risparmio energetico e l'innovazione tecnologica in campo energetico.

Al fine di perseguire gli obiettivi comunitari e nazionali assegnati con il DM 15/03/2012 "Burden Sharing, ha coordinato la predisposizione del documento di indirizzo per la redazione del Piano Energetico Ambientale Regionale e del relativo Piano d'azione (PdA 2012-2013). Nella predisposizione delle misure di attuazione del PdA 2012-2013, ha approfondito aspetti connessi alle modalità di erogazione di finanziamenti agevolati anche attraverso approfondimenti con il sistema creditizio (in particolare Cassa Depositi e Prestiti, Mediocredito e Bei).

In tale ambito ha curato l'impostazione del sistema della conoscenza a supporto della pianificazione energetico-ambientale regionale anche finalizzato al monitoraggio dell'impatto delle politiche regionali in materia energetica e della conseguente eventuale assunzione di azioni retroattive sulla programmazione.

Tale attività è risultata strettamente connessa con il ruolo di referente regionale nell'ambito del progetto Simeri (attivato con il Mise ed il GSE) per la definizione del sistema di monitoraggio della produzione di energia elettrica e termica da fonti rinnovabili e fossili finalizzato alla verifica di raggiungimento dell'obiettivo regionale di Burden Sharing e nell'"Osservatorio nazionale di consultazione e confronto tecnico sulle modalità di raggiungimento degli obiettivi regionali in materia di fonti rinnovabili".

Nel coinvolgimento dei diversi stakeholder (Enti locali, Atenei, Centri di ricerca, soggetti pubblici/privati tra cui in particolare dei Poli di Innovazione operanti sui domini tecnologici afferenti all'energia) nella fase di formazione degli atti pianificatori e programmatori nonché nella definizione e applicazione della normativa di settore ha sperimentato l'utilizzo di strumenti innovativi web 2.0 nell'ambito di un progetto denominato "Forum Energia", già testato sul nuovo Piano d'Azione per l'Energia 2012-2013. In alcuni dei suddetti procedimenti ha, inoltre, assunto l'iniziativa - in accordo con Terna s.p.a.- per l'avvio di sperimentazioni nei processi di concertazione con le popolazioni locali per la localizzazione degli elettrodotti della RTN.

Attraverso la partecipazione a progetti europei, nonché nell'ambito dell'attività programmatoria regionale in materia energetica, ha maturato esperienza nella promozione di filiere che integrano ricerca e sviluppo, produzione e installazione di smart&clean technologies.

In qualità di **Coordinatore tecnico della Commissione Ambiente-Energia per la parte Energia** ha coordinato l'attività istruttoria del gruppo tecnico delle regioni e delle province autonome finalizzata a fornire un supporto tecnico-giuridico al rilascio dei pareri e/o intese in capo alla Commissione degli Assessori regionali Ambiente-Energia nell'ambito delle consultazioni degli organi di concertazione (Conferenza Stato-Regioni e Conferenza Unificata) sugli schemi di decreti legislativi e sui provvedimenti ministeriali a vario titolo proposti dal Governo in materia energetica, ai sensi della legge 281/1997.

Ha coordinato, inoltre, l'attività di concertazione delle regioni con i referenti nazionali (MISE, GSE, ENEA, CTI in particolare) orientata a rivisitare la normativa tecnica vigente in materia di politiche energetiche anche alla luce delle nuove direttive europee. In questo ruolo ha sviluppato capacità relazionali, non solo all'interno della PA ma anche con gli organi di stampa e radio-televisivi in relazione al forte interesse pubblico sul tema degli incentivi alle fonti energetiche rinnovabili.

Nell'ambito dei ruoli ricoperti ha progettato, organizzato e coordinato azioni comunicazione e di disseminazione sulle politiche regionali di competenza, al fine di promuovere e valorizzare l'attività e l'immagine dell'Ente, nonché favorire l'educazione e la formazione soprattutto nel campo energetico-ambientale; ha inoltre partecipato a numerosi eventi organizzati da diversi soggetti pubblici e privati in cui ha svolto il ruolo di relatore sia in rappresentanza della Regione Piemonte che come referente del Coordinamento Tecnico della Commissione Ambiente-Energia per la parte Energia, maturando una buona esperienza in materia di comunicazione pubblica e istituzionale.

In qualità di **Vicedirettore della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio**, ha gestito il settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale della Regione Piemonte e, dapprima gestito e poi coordinato, per gli aspetti connessi alla delega da

vicedirettore, il settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro, acquisendo esperienza in attività di **project management, risk management, property and asset management, contract management e facility management.**

Ha acquisito, inoltre, competenza ed esperienza nella predisposizione e gestione di gare d'appalto pubblico e di contratti pubblici di servizi, lavori e forniture anche grazie a specifica formazione.

In quest'ambito ha introdotto innovazioni legate all'applicazione dei principi della **Green Economy e della Circular economy** nei capitolati di gara (in particolare sulle gare per l'acquisizione di servizi e forniture applicando i criteri minimi ambientali – cam, l'ecoprogettazione riferita all'intero ciclo di vita del prodotto, criteri di modularità, versatilità e adattabilità delle soluzioni); ha, inoltre, sperimentato una prima applicazione dei principi dell'economia circolare (approfonditi anche grazie alla partecipazione al progetto CIRCPRO – **Smart Circular Procurement**, finanziato dal programma INTERREG EUROPE) mettendo a bando, a beneficio delle scuole, il recupero e conseguente riutilizzo dei PC portatili non più idonei all'uso per gli uffici regionali; ha bandito una gara di **public procurement innovativo** per la progettazione degli interventi di riqualificazione energetica del Giardino Botanico Rea, di proprietà della Regione Piemonte (in applicazione di quanto appreso durante la partecipazione in qualità di partner al progetto Europeo PP2Innovate - **Public procurement of innovative solutions**, finanziato nell'ambito di Interreg Central Europe), prevedendo l'utilizzo di energie rinnovabili in sostituzione delle fossili ed investimenti in tecnologie innovative per favorire processi circolari.

Nello svolgimento del ruolo ha dimostrato attitudine e capacità nell'assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti inerenti le politiche di investimento sul Patrimonio Regionale.

Nell'ambito della programmazione degli interventi di valorizzazione e/o alienazione del Patrimonio Regionale inutilizzato e non strumentale all'attuazione delle funzioni istituzionali, posta in essere in attuazione dell'art. 2 della legge regionale n. 1 del 27 gennaio 2015 "Provvedimenti per la riqualificazione della spesa regionale", ha dimostrato capacità di retroazione con conseguente riprogrammazione delle azioni in funzione degli scenari in cambiamento a causa delle continue richieste di modifiche, anche connesse alle fluttuazioni del mercato immobiliare.

Nell'esercizio del ruolo ha coordinato gruppi di lavoro a carattere interdisciplinare caratterizzati da competenze **giuridico-amministrative** (settore Patrimonio, beni mobili, economato e cassa economale) e tecniche (settore Tecnico e sicurezza ambienti di lavoro).

Al fine di conseguire il miglior risultato ha predisposto un piano di valorizzazione delle professionalità presenti attraverso piani mirati di formazione (con particolare riferimento all'applicazione del Codice dei Contratti, delle metodologie di stima del Patrimonio Pubblico, dell'utilizzo degli strumenti informativi – autocad e piattaforma factotum – per una migliore gestione del patrimonio, della creazione di nuove figure professionali – esperti in ambito BIM e auditor energetici), anche per consentire l'attivazione delle opportune sinergie tra le **diverse** competenze delle risorse umane affidate (circa 100 unità in media nei 2,5 anni di gestione dei due settori).

Ha inoltre ottimizzato le risorse strumentali affidate, non solo ai settori di competenza ma in generale alla Regione Piemonte, al fine di ottemperare agli obiettivi di riduzione della spesa pubblica (obiettivi raggiunti sia con riferimento al settore immobiliare che mobiliare, con risparmi di oltre 4 milioni di euro/anno solo per la parte di riduzione delle locazioni immobiliari).

Nell'ambito dell'obiettivo strategico inerente la **dematerializzazione** ha predisposto un piano di sviluppo della piattaforma informatica denominata "Factotum" per la gestione integrata degli asset del patrimonio regionale e supporto alle attività di facility management relative ai diversi immobili sedi di uffici regionali dislocati sul territorio regionale.

In qualità di direttore della **Direzione Ambiente, Energia e Territorio** ha potuto dimostrare capacità di coordinamento e gestione dinamica di una struttura ad elevata complessità, agendo in coerenza con le direttive dell'organo politico, all'interno di una visione strategica di medio-lungo periodo.

L'orientamento al risultato e la capacità di tradurre operativamente le scelte **politiche** ha consentito il conseguimento di tutti gli obiettivi assegnati alla direzione nel biennio 2020-2021, anche grazie ad azioni finalizzate all'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Le capacità negoziali e relazionali coniugate con la capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità, con impulso e spirito propositivo e innovativo, hanno consentito di agire con efficacia ed efficienza mantenendo ottima funzionalità anche durante il periodo pandemico.

In questo contesto ha potuto valorizzare le capacità adattamento e di leadership spingendo alla standardizzazione e semplificazione dei processi, promossa a seguito di puntuale attività di analisi eseguita all'interno dei diversi settori della direzione assegnata.

Le conoscenze e le esperienze maturate nel project e risk management hanno consentito di attuare e monitorare i progetti portati avanti dai diversi settori assegnati alla direzione, valorizzando l'utilizzo delle possibilità offerte dalle tecnologie del lavoro in remoto per meglio comunicare e disseminare le novità normative e le buone pratiche regionali con il coinvolgimento di un sempre più ampio numero di stakeholder.

L'esperienza maturata in materia di gestione di fondi o programmi finanziati con risorse regionali, nazionali o europei e attitudine alla ricerca delle opportunità e delle soluzioni ha consentito alla direzione assegnata di acquisire risorse economiche da mettere a disposizione del territorio regionale per la ripresa post pandemica.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
acquisite nei ruoli ricoperti in  
Regione Lombardia

Nell'ambito dei ruoli ricoperti in Regione Lombardia nella **Direzione Territorio e Urbanistica** ha maturato una notevole esperienza in materia di pianificazione urbanistica, programmazione economica e territoriale sia dal punto di vista tecnico che amministrativo. Ha curato la predisposizione e l'istruttoria di programmi e progetti complessi, di progetti edilizi e piani urbanistici maturando esperienza anche nella gestione di beni ambientali e paesaggistici, nell'implementazione e gestione di sistemi informativi territoriali a supporto dell'attività di programmazione, nella comunicazione istituzionale e nelle attività di promozione dell'informazione istituzionale.

Ha sviluppato capacità relazionali all'interno e all'esterno dell'organizzazione attraverso la partecipazione con rappresentanti di altre amministrazioni pubbliche (Statali e Regionali) a gruppi di lavoro per la predisposizione e il monitoraggio di progetti innovativi in materia di cartografia e di sistemi informativi territoriali. In particolare nell'ambito del progetto "Intesa Stato-Regioni-Enti Locali per la realizzazione di un sistema cartografico di riferimento" (di seguito Intesa) - finalizzato alla definizione di specifiche tecniche comuni per la rappresentazione cartografica. In questo contesto ha maturato due esperienze progettuali (progetto di raffittimento della rete plano-altimetrica IGM95 in collaborazione con l'Istituto Geografico Militare e progetto per la realizzazione dei DB Topografici alla grande scala in collaborazione con il Politecnico di Milano) che le hanno consentito di acquisire le tecniche di project management necessarie al coordinamento delle attività svolte dal team di progetto sotto l'aspetto tecnico, amministrativo, economico e finanziario.

Nello svolgimento delle funzioni di supporto ai lavori degli organismi di rappresentanza delle regioni all'interno del "Centro Interregionale di Coordinamento e Documentazione per le Informazioni Territoriali" (di seguito Centro Interregionale), al Comitato Tecnico di Coordinamento dell'Intesa, ai gruppi di lavoro attivati dal Centro Interregionale, nel quadro delle iniziative legate alla realizzazione dell'Intesa sul *Sistema cartografico di riferimento*, al Comitato Tecnico Nazionale per il coordinamento informatico dei dati territoriali (istituito presso CNIPA) ha sviluppato capacità negoziali e attitudine al coordinamento.

In questo contesto ha avuto la possibilità di partecipare alle attività di UNINFO nell'ambito dell'ISO/TC211 e CEN/TC287 (come referente del Centro Interregionale di coordinamento e documentazione per le informazioni territoriali) ed in particolare al gruppo di lavoro europeo WG5 Spatial Data Infrastructure (CEN/TC287) in cui ha testato modalità innovative di lavoro in team in un contesto internazionale particolarmente stimolante.

E' stata referente della gestione e monitoraggio di alcuni progetti di e-government (I e II fase) avviati in collaborazione con il Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "Società dell'Informazione" strettamente connessi al conseguimento degli obiettivi di governo "Attuazione del piano per la società dell'informazione in Regione Lombardia" e "Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale". In questo ruolo è riuscita a coinvolgere gli enti territoriali eleggibili favorendo la loro partecipazione a progetti a regia regionale finanziabili tramite risorse CIPE.

Questa esperienza l'ha vista impegnata in attività di screening tra idee progettuali da candidare, di valutazione della fattibilità tecnico-economica delle soluzioni proposte e di gestione e monitoraggio dei progetti all'interno degli schemi previsti dai bandi di e-gov finanziati negli APQ, consentendole di sviluppare competenza nell'ottimizzare e valorizzare le risorse strumentali e finanziarie assegnate assicurando la rispondenza tecnica ai requisiti contrattuali e il rispetto dei tempi programmati.

ATTITUDINI E COMPETENZE  
PERSONALI

Nella predisposizione della risposta ai bandi Europei ha curato in particolare gli aspetti tecnici delle proposte progettuali, le relazioni con il partenariato, gli aspetti tecnico-amministrativi connessi alla formulazione e alla gestione del budget a supporto delle attività di progetto.

Nella fase di gestione dei progetti Europei ha acquisito esperienza nell'applicazione di procedure amministrative legate agli appalti di servizi, nell'attività di rendicontazione dei fondi, nella gestione dei rapporti con i subcontractor e nelle attività di comunicazione e disseminazione dei progetti.

Ottima conoscenza e capacità nell'uso delle tecnologie e dei Sistemi Informativi complessi maturata in 8 anni di esperienza lavorativa nell'ambito dei Sistemi Informativi (sia della Regione Lombardia che della Regione Piemonte) nonché nella formazione professionale conseguita, in particolare, presso la società IBM Semea SUD.

Capacità negoziali e relazionali acquisite nella continua ricerca del confronto e dell'intesa con Enti ed istituzioni pubbliche (Ministeri, altre Regioni, Province e Comuni, Università e Centri di ricerca), nonché con associazioni rappresentative del tessuto economico e sociale del territorio piemontese (Confindustria, Unione degli Industriali, CNA, sindacati, Ordini e collegi professionali).

Capacità di far rete a livello nazionale sviluppata nell'attiva partecipazione ai tavoli di confronto sia nel ruolo di Direttore che di Coordinatore Tecnico delle Regioni sull'Energia che come rappresentante regionale nell'ambito dei diversi ruoli ricoperti (a titolo esemplificativo e non esaustivo nell'ambito del "Centro Interregionale di Coordinamento e Documentazione per le Informazioni Territoriali" –ora confluito nel CISIS-e dell'Osservatorio Nazionale per la Ricerca).

Capacità di networking a livello europeo e di found raising condotta a livello nazionale e comunitario comprovata dalla partecipazione a reti e progetti europei, anche con il coinvolgimento di alcuni importanti attori del sistema produttivo piemontese (in particolare i Poli di Innovazione e alcune imprese aggregate) anche per l'implementazione di politiche di internazionalizzazione attiva.

Capacità di ottimizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate comprovata dai risultati ottenuti nell'ambito della gestione della Direzione e del gruppo dei referenti regionali del Coordinamento tecnico Energia nonché dalle azioni di spending review implementate con successo dal Settore Sviluppo Energetico Sostenibile (con particolare riferimento al processo di internazionalizzazione di servizi all'utenza e delle istruttorie tecniche dei progetti presentati in risposta ai bandi POR FESR 2007-2013) e nella complessa gestione di risorse e budget (anche fondi FESR 2014-2020) del settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale.

Capacità di supportare le fasi di definizione di strategie e/o progetti complessi a medio e lungo termine con adeguati strumenti di analisi, programmazione, gestione economica-finanziaria e del rischio.

Abilità nella gestione delle relazioni e dei rapporti interpersonali accompagnata da buona predisposizione alla negoziazione tra interessi diversi, leadership, capacità di team building e di problem solving.

Disposizione all'ascolto propedeutico all'assunzione di decisioni consapevoli e delle conseguenti responsabilità.

Propensione al cambiamento e alle nuove sfide, accompagnata da un'attitudine personale all'apprendimento e al miglioramento continuo.

AUTORIZZA A CONSENTIRE IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E NEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N.679/2016

DATA 12 GENNAIO 2022	FIRMA ING. STEFANIA CROTTA FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS 81/2005	FIRMATO IN ORIGINALE
-------------------------	---	----------------------

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

**CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**

- Date (da – a) Sassari 24 Settembre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ENERLOC 2021**  
**LA TRANSIZIONE ENERGETICA E LE OPPORTUNITA' DEL PNRR**
  
- Date (da – a) Torino, 29 Gennaio 2021 - 31 Luglio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **POLITECNICO TORINO**  
**MASTER DI 2° LIVELLO – METODI E TECNICHE PER IL GOVERNO DI TERRITORI RESILIENTI**
  
- Date (da – a) Torino, 16 Dicembre 2020 - 2 Aprile 2021 (14 lezioni)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ASVIS**  
**SCUOLA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE PER LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME**
  
- Date (da – a) Torino, 12 Dicembre 2020 (on line)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **OCF**  
**VERSO UN FUTURO SOSTENIBILE ATTRAVERSO LA SCIENZA**
  
- Date (da – a) Torino, 25 Novembre 2020 (on line)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ECO UTILITY COMPANY**  
**RIFIUTI: I NUOVI DECRETI**
  
- Date (da – a) Torino, 20 Novembre 2020 (on line)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **MEDIACONSULT**  
**POLA PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE**
  
- Date (da – a) Torino, 16 Aprile 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **REGIONE PIEMONTE**  
**LA COMBUSTIONE DELLE BIOMASSE E LE ATTIVITA' TECNICHE REGIONALI**
  
- Date (da – a) Torino, 11-18 Marzo 2020 (18 tramite webinar)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ORDINE ARCHITETTI TORINO**  
**STANDARD URBANISTICI TRA PASSATO E FUTURO**
  
- Date (da – a) Milano, 19 Febbraio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SOIEL INTERNATIONAL**  
**CORSO OLMEET-UFFICI E LUOGHI DI LAVORO EFFICACI**
  
- Date (da – a) Milano, 6 Febbraio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EVENTBRIDE**  
**MODULO DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**
  
- Date (da – a) Milano, 22-23-24 e 28-29 Gennaio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ITACA**  
**RUP/PROJECT MANAGER**

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

Istruzione o formazione

- Date (da – a) Torino, 18 Dicembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FOIT – FONDAZIONE ORDINE INGEGNERI TORINO  
**CORSO ESTIMO**
  
- Date (da – a) Dublin 13-14-15 Novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INTERREG EUROPE  
**COMMUNICATION AND FINANCE SEMINARS**
  
- Date (da – a) Torino 21-22-23 Novembre 2018 (2,5 gg)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EVERMIND  
**CORSO PROJECT**
  
- Date (da – a) Torino, 2-3-4-5 Ottobre – 20 novembre (4,5 gg)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EVERMIND  
**CORSO ISIPM-AV - PROJECT MANAGEMENT**
  
- Date (da – a) Torino, 25 Settembre /9-23 Ottobre/ 6-20 Novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLITECNICO DI TORINO  
**CORSO BIM – PARTE PRATICA**
  
- Date (da – a) Torino, 19 Settembre 2-16-30 Ottobre e 13 Novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLITECNICO DI TORINO  
**CORSO BIM – PARTE TEORICA**
  
- Date (da – a) Roma, 22 giugno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITA srl  
**GLI AGENTI CONTABILI: QUALIFICAZIONE, OBBLIGHI, RESPONSABILITA', CASI PRATICI**
  
- Date (da – a) Bologna, 16-17 e 24 Maggio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MEDIACONSULT SRL  
**PROJECT MANAGEMENT ISIPM – BASE PER I RUP**
  
- Date (da – a) Torino, 12 aprile- 10 maggio- 7 giugno- 19 settembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO  
**TRANSIZIONE DIGITALE PER IL SETTORE DELLE COSTRUZIONI (AEC)**
  
- Date (da – a) Torino, 23 marzo 2018 (0,5 g)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EUROCONFERENCE  
**BIM PORTALE TOUR 2018**
  
- Date (da – a) Torino, 6-13-20 Marzo e 10 Aprile 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE PIEMONTE  
**NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI**

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

- |  |  |
|--|--|
| • Date (da – a)                                      | Torino, 31 Gennaio 2018  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | REGIONE PIEMONTE - FAD<br><b>SICUREZZA INFORMATICA ED INTRODUZIONE AL GDPR – REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY</b>                     |
| • Date (da – a)                                      | Torino, 8 Gennaio 2018   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | REGIONE PIEMONTE - FAD<br><b>APPALTI PUBBLICI E CONCESSIONI</b>  |
| • Date (da – a)                                      | Torino, 12 Dicembre 2017   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | MEDIACONSULT SRL<br><b>ADEMPIMENTI OBBLIGATORI DELLE STAZIONI APPALTANTI NEI CONFRONTI DELL'ANAC E MONITORAGGIO DELLE OO.PP.</b> |
| • Date (da – a)                                      | Milano, 12 Ottobre 2017  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | NETCAP – BOCCONI SCHOOL<br><b>QUALI INDICATORI E QUALI REPORT PER UN MONITORAGGIO EFFICACE?</b>                                  |

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

- Date (da – a) Milano, 11 Ottobre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione NETCAP – BOCCONI SCHOOL  
**LABORATORIO SU PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PROGRAMMAZIONE**
- Date (da – a) Milano, 22 giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione NET CAP-BOCCONI  
**“CONTROLLI E ARMONIZZAZIONE”**
- Date (da – a) Bologna, 20 ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli –Forum Appalti Pubblici  
**“L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI PUBBLICI E DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DOPO LE LINEE GUIDA DELL’ANAC”**
- Date (da – a) Milano, 10 –11-12-13-14 Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA BOCCONI  
**PPP e FINANZA DI PROGETTO**
- Date (da – a) Torino, 29 Settembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MAGGIOLI  
**APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI**
- Date (da – a) Torino, 7 Luglio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE PIEMONTE  
**LA RIFORMA DEI CONTRATTI PUBBLICI. IL NUOVO CODICE E LA DISCIPLINA ATTUATIVA**
- Date (da – a) Milano, 14-15-16-17 Giugno 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA BOCCONI  
**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO - RUP**
- Date (da – a) Torino, 25 Maggio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIONE INDUSTRIALE TORINO  
**IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI**
- Date (da – a) Torino, 10 Maggio – 17 Maggio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FONDAZIONE ORDINE INGEGNERI  
**PROJECT RISK MANAGEMENT**
- Date (da – a) Milano 8 marzo 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEL  
**LA STESURA DEL PRIMO STATO PATRIMONIALE ARMONIZZATO DA EFFETTUARE NEL 2016**
- Date (da – a) Torino, 1 marzo 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Euroconference  
**I NUOVI CONTRATTI PUBBLICI**
- Date (da – a) Torino, 23 settembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sintesi – SPA  
**CORSO DI FORMAZIONE ALLA SALUTE E SICUREZZA FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO**
- Date (da – a) Napoli, 5 giugno 2015 (in streaming)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia per la coesione territoriale (DPS)  
**ACCORDO DI PARTENARIATO 2014/2020 - PIANO D’AZIONE AIUTI DI STATO, IN COLLABORAZIONE CON LA COMMISSIONE EUROPEA - III SESSIONE**

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000817 del 12/01/2022

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

- Date (da – a) Torino, 7 maggio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Ingegneri  
NUOVE NORME UNI/TS11300/2014 - COSA CAMBIA NELLA CERTIFICAZIONE ENERGETICA
  
- Date (da – a) Torino, 12 novembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Organizzatore Provincia di Torino  
**I CONTRATTI DI RENDIMENTO ENERGETICO MEDIANTE IL FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI**
  
- Date (da – a) Barcellona, 30 ottobre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Organizzatore Green Building Coucil Espana (GBCe)  
**CORSO DI FORMAZIONE "SUSTAINABLE BUILDING: RESULTS...ARE WE MOVING AS QUICKLY AS WE SHOULD? IT'S UP TO US"**
  
- Date (da – a) Torino, 26 settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Organizzatore Regione Piemonte  
**CORSO DI FORMAZIONE "PERCORSO DI ANALISI DEI RISCHI IN AMBITO DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE-LA PERCEZIONE E LA VALUTAZIONE DEI RISCHI"**
  
- Date (da – a) Milano 20 novembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore Asso Rinnovabili  
**CORSO DI FORMAZIONE "RINNOVABILI ED ACCUMULI"**
  
- Date (da – a) Torino 2 giornate settembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore Regione Piemonte  
**CORSO BENESSERE ORGANIZZATIVO**
  
- Date (da – a) Torino 27 settembre 2013,
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore Envipark  
**Seminario formativo: NUOVO REGOLE, OPPORTUNITÀ E INCENTIVI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO EDILIZIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
  
- Date (da – a) Berlino 2 giornate 19-20 Novembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore European Academy  
**CORSO SMART SPECIALISATION: HOW TO DESIGN YOUR INNOVATION STRATEGY - THE NEW EX-ANTE CONDITIONALITY FOR 2014-2020**
  
- Date (da – a) Torino 4 giornate ~~Novembre-Dicembre~~ 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore SCI-NETWORK – Politecnico di Torino  
**CORSO APPALTI PUBBLICI D'INNOVAZIONE**  
modulo 1 strategico/motivazionale (1 giornata, 23 nov 2011)  
modulo 2 giuridico/amministrativo (2 giornate, 5-7 dic 2011)  
modulo 3 tecnico/tecnologico (1 giornata, 14 dic 2011)
  
- Date (da – a) Berlino 2 giornate 19-20 Novembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore European Academy  
**CORSO SMART SPECIALISATION: HOW TO DESIGN YOUR INNOVATION STRATEGY - THE NEW EX-ANTE CONDITIONALITY FOR 2014-2020**
  
- Date (da – a) Torino 6 e 7 luglio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente organizzatore GSE  
**L'EVOLUZIONE DEGLI STRUMENTI DI INCENTIVAZIONE FONTI RINNOVABILI**
  
- Date (da – a) Torino 12 e 13 aprile 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Incontri della Regione Piemonte

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

istruzione o formazione	FORMAZIONE OBIETTIVO “REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI”
• Date (da – a)	22 Aprile 2010 Milano (7 crediti formativi)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IL DIRITTO INDUSTRIALE: MARCHI, BREVETTI E DESIGN, CODICE P.I. DIRETTIVA ENFORCEMENT E LEGGE SVILUPPO 99/2009
• Date (da – a)	Torino settembre-dicembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Piemonte FORMAZIONE OBIETTIVO PER I DIRIGENTI
• Date (da – a)	Torino marzo-ottobre 2009 (5 moduli, totale 88 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COREP CORSO DI FORMAZIONE SULLA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO
• Date (da – a)	Sestriere 27-31 luglio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico Torino e Politecnico Milano SUMMER SCHOOL “MANAGEMENT OF INNOVATION” ORGANIZZATA DALL’ALTA SCUOLA POLITECNICA
• Date (da – a)	Torino febbraio-luglio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE Piemonte FORMAZIONE OBIETTIVO PER I NEO-DIRIGENTI
• Date (da – a)	Torino, 19-20 maggio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EU CORE consulting GIORNATE DI STUDIO E FORMAZIONE SUL VII PROGRAMMA QUADRO
• Date (da – a)	Torino, 4 marzo 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE Piemonte CORSO E-EGROUPWARE – WEB2.0
• Date (da – a)	Torino 23-24 Aprile 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Studi Europei CORSO DI FORMAZIONE “AIUTI DI STATO”
• Date (da – a)	Torino 12-25-26 febbraio 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Studi Europei NUOVA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2007/2013 – POR –FESR – PROCESSI DI PREPARAZIONE, VALUTAZIONE E NEGOZIAZIONE, GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO RELATIVI AI PROGETTI DI RICERCA, INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
• Date (da – a)	Torino 1-2 dicembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LA GESTIONE DEI COLLABORATORI Progetto di formazione al ruolo dei neo-dirigenti
• Date (da – a)	Torino 25 novembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LE PROSPETTIVE DELL’E-GOVERNMENT NEL TERRITORIO PIEMONTESE Regione Piemonte
• Date (da – a)	Torino 13-14-15 ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di	Lattanzio & Associati

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000817 del 12/01/2022

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

istruzione o formazione	<b>B029 CODICE UNICO DEGLI APPALTI: D.LGS. 163/2006</b>
• Date (da – a)	Barcellona 29-30 settembre 1 ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>III TECHNICAL MEETING PROGETTO E-CONTENT PLUS GIS4EU (PROVISION OF INTEROPERABLE DATASETS TO OPEN GI TO EU COMMUNITIES)</b>
• Date (da – a)	Maribor 23-24 giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Commissione Europea <b>INSPIRE CONFERENCE 2008 (IMPLEMENTATION AND BEYOND)</b>
• Date (da – a)	Milano 13-15-20/12/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF (progetto FSE) <b>LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE COME STRUMENTO DI PROMOZIONE E MARKETING DEL TERRITORIO</b>
• Date (da – a)	Milano 22-26/04/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>L'VIII LEGISLATURA: LA REGIONE ENTE DI GOVERNO</b>
• Date (da – a)	Milano 23/02 e 3/03 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI DI RICERCA CON LA COMMISSIONE EUROPEA NEL 6°PQ</b>
• Date (da – a)	<i>Milano 20-25.09.2004</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lombardia <b>LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI INTERREG III B E III C - 2° EDIZIONE</b>
• Date (da – a)	Milano 18-19-24-25-26 giugno 2003 (40 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lombardia <b>CORSO DI FORMAZIONE PER TECNICI INERENTE LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI PRIMO E SECONDO LIVELLO SU EDIFICI STRATEGICI IN ZONE SISMICHE AL FINE DI DETERMINARNE LA VULNERABILITÀ SISMICA</b>
• Date (da – a)	Milano 1-2-3 Aprile 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lombardia <b>CORSO SUL BILANCIO REGIONALE</b>
• Date (da – a)	Milano 15 aprile – 7 maggio – 13-26 novembre 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lombardia <b>CORSO DI COMUNICAZIONE</b>
• Date (da – a)	Milano 25-29 Novembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESRI <b>CORSO DI FORMAZIONE ARCGIS (PACCHETTO BASE PIÙ AVANZATO)</b>
• Date (da – a)	Milano ottobre-Novembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano <b>CORSO DI FORMAZIONE FONDAMENTI DI RILEVAMENTO E RAPPRESENTAZIONE DEL TERRITORIO</b>
• Date (da – a)	4 luglio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DG Territorio e urbanistica <b>SEMINARIO DI AUTOFORMAZIONE SIT DELLA REGIONE LOMBARDIA: LE FUNZIONALITÀ PER</b>

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000817 del 12/01/2022

<b>ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI</b>
---

## L'UTILIZZO DELLE BASI INFORMATIVE GEOGRAFICHE DI RIFERIMENTO

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>27-28.11.2001 IREF <b>CORSO DI FORMAZIONE PER GLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO IN REGIONE LOMBARDIA</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>16.10.01 - 20.12.01 (30 ORE) Politecnico di Milano – Dipartimento DIAR <b>CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLE RAPPRESENTAZIONI CARTOGRAFICHE NELL'AMBITO DEI GIS</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>9-10.10.2001 IREF <b>CORSO FORMAZIONE DEI QUADRI IN REGIONE LOMBARDIA. MODULO ISTITUZIONALE: NUOVO MODELLO DI REGIONE E IMPLICAZIONE PER I QUADRI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Durata 24 ore - dal 7 al 9 Giugno 2000 <b>CORSO DI FORMAZIONE ADVANCED ARCVIEW GIS</b> ESRI c/o GISItalia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Milano 28 Febbraio, 1-2 Marzo 2000 IREF <b>CORSO DI FORMAZIONE: "LA FORMAZIONE: MODELLI E METODI"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>18-19 Febbraio 2000 Diploma Universitario in Sistemi Informativi Territoriali dell'Istituto Universitario di Architettura di Venezia <b>CORSO DI FORMAZIONE "STRUMENTI URBANISTICI, GESTIONE DEL TERRITORIO E SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI"- TERZO MODULO: TRAINING</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Milano 26-27 Ottobre 1999 IREF <b>CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE "MARKETING DEI SERVIZI E CUSTOMER SATISFACTION"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Milano 18p-19-20 Ottobre 1999 IREF <b>CORSO DI FORMAZIONE "IL MODELLO E GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE <b>NEGOZIATA</b>"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>10 al 13 Maggio 1999 (28 ORE) ESRI ITALIA c/o Regione Lombardia <b>CORSO DI FORMAZIONE ARCVIEW GIS-BASE</b> votazione 60/60</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>14 - 18 Dicembre 1998 (5 GIORNATE) ESRI ITALIA c/o Regione Lombardia <b>CORSO DI FORMAZIONE "INTRODUCTION TO Arc/INFO"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Milano 6.10.98 IREF <b>CORSO DI ACCOMPAGNAMENTO OPERATIVO "INNOVAZIONI IN URBANISTICA – GLI SPUNTI DISCIPLINARI EMERSI DAL XXII CONGRESSO DELL'I.N.U."</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di</li> </ul>	<p>25-26-27 Giugno e 2-3-4/9-10-11 luglio 1998 Diploma Universitario in Sistemi Informativi Territoriali dell'Istituto Universitario di</p>

<b>ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI</b>
---

Istruzione o formazione	Architettura di Venezia <b>CORSO DI FORMAZIONE “STRUMENTI URBANISTICI, GESTIONE DEL TERRITORIO E SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI”</b>
• Date (da – a)	22-23-29 Giugno 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>CORSO DI FORMAZIONE “LA GESTIONE DELL’EMERGENZA PER LA REGIONE LOMBARDIA – PERCORSO FORMATIVO PER GLI ADDETTI”</b>
• Date (da – a)	Milano 16.06.98
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>CORSO DI ACCOMPAGNAMENTO OPERATIVO “LE RICADUTE TERRITORIALI DELLA LEGGE BASSANINI”</b>
• Date (da – a)	Milano 20 Maggio 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEMOC <b>CORSO SUI RISCHI DA ATTIVITÀ DI LAVORO IN UFFICIO: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE AI SENSI DELL’ARTT.21 E 22 DEL D.LGS.VO 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI</b>
• Date (da – a)	Milano -14-20-27 Maggio 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>CORSO “IL TEMA DEL PAESAGGIO NELLA GESTIONE DEL TERRITORIO”</b>
• Date (da – a)	Milano 21-22 Gennaio 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IREF <b>CORSO “IL RUOLO DEI QUADRI INTERMEDI DOPO L’APPLICAZIONE DELLA L.R.23 LUGLIO 1996, N.16”</b>
• Date (da – a)	Milano 19 Maggio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BULL Computers <b>CORSO DI FORMAZIONE GE.ATT.95 PIATTAFORMA GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI</b>
• Date (da – a)	21-28 Gennaio 1997 - 5-11-18-25 Febbraio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano <b>CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “PRINCIPI DI ECONOMIA ED ESTIMO”</b>
• Date (da – a)	Milano 24-25 Ottobre 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BULL Computers; <b>CORSO DI MICROSOFT ACCESS</b>
• Date (da – a)	Milano 19-20 Febbraio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro formazione IBM Corso IBM B101 <b>INTRODUZIONE AL NETWORKING IN RETI GEOGRAFICHE E LOCALI</b>
• Date (da – a)	Roma 11-12 Marzo 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro formazione IBM Corso IBM LN100 <b>UTILIZZO DI LOTUS NOTES PER UTENTI FINALI</b>
• Date (da – a)	<del>Novedrate</del> Ottobre-Novembre 1995
• Nome e tipo di istituto di	Centro formazione IBM Novedrate (CO)

<b>ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI</b>
---

istruzione o formazione      CORSO BASE IBM  
(TCP/IP, UNIX, C, C++, INTERNET)

**FORMAZIONE LINGUISTICA**

- Date (da – a)      Milano 14.01.2004-3.06.2004 (ore previste 42/42, in corso)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Westminster Master Class  
**CORSO DI INGLESE AVANZATO**
- Date (da – a)      Milano 17.02.2003-16.06.2003 (ore frequentate 26/30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Westminster Master Class  
**CORSO DI INGLESE AVANZATO**
- Date (da – a)      Milano (10/2001 – 6/2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Scuola Civica di via Casati Milano  
**CORSO ANNUALE DI LINGUA SPAGNOLA-II LIV**
- Date (da – a)      Milano (10/2000 – 6/2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Scuola Civica di via Casati  
**CORSO ANNUALE DI LINGUA SPAGNOLA-I LIV**
- Date (da – a)      Milano (dal 10/2000 – 3/2001) votazione 95/100
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      "Ab Westminster Languages and Services s.a.s." c/o Regione Lombardia  
**CORSO ANNUALE DI INGLESE**
- Date (da – a)      Bangor (3.09.00-16.09.00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Università del Galles "Language and Learning centre" in "Four Motor Regions of Europe Specialist Course in Language, Heritage and Identity"  
**CORSO DI INGLESE**
- Date (da – a)      Milano (10/1999-06/2000)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Scuola Civica di via Casati  
**CORSO ANNUALE DI LINGUA INGLESE**
- Date (da – a)      Aberystwyth (30.08.99-10.09.99)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Università del Galles "Language and Learning centre" in "Four Motor Regions of Europe Specialist Course in Language, Heritage and Identity"  
**CORSO DI INGLESE**
- Date (da – a)      Cagliari (10/1985-06/1989) con votazione finale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Scuola "Big Ben Accademy"  
**CORSO QUADRIENNALE DI LINGUA INGLESE**
- Date (da – a)      Cagliari (10/1992-06/1993)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Scuola "Anglo American"  
**CORSO ANNUALE DI LINGUA INGLESE**
- Date (da – a)      Cambridge (8/1986)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      YMCA  
**CORSO MENSILE DI LINGUA INGLESE**
- Date (da – a)      Canterbury (8/1984)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      College

**ALLEGATO 1 – CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI**

Istruzione o formazione	<b>CORSO MENSILE DI LINGUA INGLESE</b>
• Date (da – a)	Cagliari (anno scolastico 86/87 e 87/88)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Dettori
	<b>CORSO SPERIMENTALE BIENNALE DI FRANCESE</b>

AUTORIZZA A CONSENTIRE IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E NEL RISPETTO DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 679/2016

12 GENNAIO 2022

ING. STEFANIA CROTTA

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS 81/2005

FIRMATO IN ORIGINALE

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000817 del 12/01/2022



FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BALOCCO PAOLO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 1.1.2020 *Direttore della Direzione A1700 "Agricoltura e Cibo "*

Dal 2018 al 2019 Dirigente del Settore Attuazione programmi relativi alle strutture delle aziende agricole e alle avversità atmosferiche.

Dal 15.11.2016 Dirigente del Settore Gestione e Conservazione della fauna selvatica e acquatica della Regione Piemonte nonché ad interim Dirigente della struttura temporanea dell'Agricoltura di Cuneo

dal 1.1.2016 al 14.11.2016 Dirigente in Staff alla Direzione Agricoltura della Regione Piemonte con delega alla firma e alle attività per l'Area di Cuneo a seguito dell'entrata in vigore della L.R. n.23/2015 di " Riordino delle funzioni amministrative conferire alle Province in attuazione della L.N. n.56/2014 "

dal 1.1.1999 al 2006 Dirigente del Settore Politiche Agricole , Parchi, Caccia e Pesca, Attività Produttive ,Turismo, Montagna dell'Amministrazione Provinciale di Cuneo

dal 2011 al 2015 Dirigente del Settore Politiche Agricole Parchi e Foreste a seguito di riorganizzazione aziendale

dal 2006 al 2011 Dirigente di Area Agricoltura e dal marzo 2011 fino al 2015 incaricato di svolgere le funzioni di Vice Segretario Generale in



caso di assenza o impedimento del Segretario.

dal 1992 al 1999

Responsabile dell'Ufficio Stranieri e della Divisione di Polizia Amministrativa della Questura di Cuneo. Tale Divisione comprendeva l'Ufficio Stranieri, l'Ufficio licenze, l'Ufficio Passaporti e l'Ufficio Porto d'armi

dal 1991 al 1992

Responsabile Ufficio misure di prevenzione della Divisione Anticrimine, nonché funzionario addetto al Gabinetto Regionale di Polizia Scientifica della Polizia di Stato ( commissario di polizia ) presso Questura di Torino ; le mansioni assolte in questo periodo consistevano nella responsabilità e nell'attuazione di procedimenti complessi di polizia con particolare riferimento all'applicazione delle misure di prevenzione e confisca beni a soggetti per i quali sussistevano i requisiti di pericolosità sociale o di appartenenza alla criminalità mafiosa; come funzionario addetto al Gabinetto di polizia scientifica le attività svolte sono state quelle di direzione e coordinamento delle varie squadre operative sia per i sopralluoghi su scene delittuose e sia per le conseguenti attività di riscontro .

L'attività è stata svolta alle dipendenze del MINISTERO DELL'INTERNO presso le Questure di Torino e Cuneo nel ruolo dei commissari di polizia ( area direttiva)

**Altre esperienze lavorative e titoli professionali**

Dal 1992 al 1999

Membro commissione provinciale pubblici spettacoli prevista dal T.U.L.P.S , membro commissione provinciale pubblici esercizi nonché vice Presidente della Commissione Provinciale esplosivi.

Dal 1994 al 1999

Docente di legislazione amministrativa per corsi di aggiornamento e qualificazione per Polizia Municipale nei comuni di Alba, Bra, Cuneo , Savigliano docente di legislazione in materia faunistica ambientale per corsi di aggiornamento e qualificazione per guardie giurate venatorie e per corsi finalizzati al rilascio di attestati di abilitazione alla caccia di selezione agli ungulati .

Dal 1999 al 2015

Presidente della Commissione Provinciale per l'abilitazione all'esercizio venatorio presso Provincia di Cuneo,

Dal 1999 al 2015

Membro dei comitati consultivi provinciali sulla gestione dell'ittiofauna e sugli ambienti acquatici e per la tutela e la gestione della fauna selvatica e coordinamento delle politiche venatorie

Dal 1999 al 2015

Presidente della Commissione Provinciale per l'abilitazione dei Direttori tecnici di agenzie di viaggio nonché delle Commissioni provinciali



per l'abilitazione alle qualifiche di " Guida Turistica " Accompagnatore Naturalistico"

- Dal 1999 al 2006 Responsabile dell' Ufficio Tutela del Consumatore ed Osservatorio Prezzi nell'ambito del Settore Attività Economiche
- dal 2001 al 2015 Membro del Comitato tecnico della Fondazione Universitaria " CE.-RI.GE.FAS " Centro di Gestione e ricerca sulla fauna selvatica , con sede a Sampeyre
- dal 2004 al 2006 Docente in qualità di professore a contratto di "gestione faunistica" presso l'Università di Torino Facoltà di Medicina Veterinaria
- anno 2006 Membro , della Provincia di Cuneo , nell'ambito della cabina di regia per l'organizzazione e gestione dei " World Master 2007" di SCI a Lione Piemonte
- dal 2001 al 2015 Componente del nucleo di supporto per l'agenzia nazionale per la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata legge 31.3.2010 n.50 nominato dal Prefetto di Cuneo su designazione del Presidente della Provincia
- Anno 2011 Membro del tavolo di coordinamento vitivinicolo regionale finalizzato alla semplificazione amministrativa del settore nominato con provvedimento della Giunta Regionale
- Anno 2013 Rappresentante della Provincia di Cuneo nella Consulta regionale per la valorizzazione del patrimonio tartufigeno;
- dal 2011 al 2014 Membro del CUG ( comitato Unico di garanzia ) quale rappresentante della DIREL
- dal 2011 al 2013 Membro del comitato dei partners strategici dell'Università di Scienze **Gastronomiche** di Pollenzo " gruppo di lavoro "
- dal 2011 al 2014 Vice Segretario Generale della Provincia di Cuneo, nominato con decreto del Presidente della Provincia in base al quale lo scrivente ha svolto le relative funzioni in casi di assenza o impedimento del Segretario Generale .
- dal 2010 al 2015 Iscritto all'albo nazionale dei Segretari Generali delle Camere di Commercio
- dal 2001 al 2003 membro dell'Ufficio Elettorale della Provincia di Cuneo per le procedure finalizzate all'elezione del nuovo Consiglio provinciale e del suo Presidente

dal 1.1.1999 al 2006

iscritto all'albo dei Praticanti Avvocati della Provincia di Cuneo e svolto attività presso lo Studio Legale dell'Avvocato Bruno Dalmaso del foro di Cuneo

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 1993      Laurea in giurisprudenza presso l'Università " La Sapienza " di Roma
- Anno 1991      Diplomi dell 'Istituto Superiore di Polizia 1^ e 2^ livello . Il primo livello conseguito dopo due anni di studio presso l'Istituto superiore della Polizia di Stato a Roma e il secondo livello dopo 4 anni e nove mesi di studi , con il **conseguimento** del grado di vice commissario di polizia
- Certificato della " Berlitz Language Centers" di Roma di lingua francese per corso Professional +.
- Anno 1986      Diploma di perito elettrotecnico conseguito presso l'ITIS Mario Del Pozzo ,di Cuneo

#### Capacità tecniche informatiche

Utilizzatore di programmi informatici: Word, Excel , Access e di applicazioni quali Rupar e Iride

#### MADRELINGUA

italiana

#### ALTRE LINGUE

Francese

Livello di espressione orale: buono  
Capacità di scrittura e di lettura: elementare

Inglese

Livello di espressione orale :elementare  
Capacità di scrittura e di lettura: elementare

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso della propria vita professionale lo scrivente ha sviluppato capacità organizzative e relazionali significative indispensabili per gestire gruppi numerosi di persone con livelli e capacità professionali e tecniche diversificate nell'**ottica** del raggiungimento degli obiettivi indicati di volta in volta dall'Amministrazione.

Molta attenzione è sempre stata riservata al rapporto con i propri collaboratori cercando di sviluppare il senso di condivisione , di rispetto , di lealtà e di responsabilità

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Quale dirigente di un Settore strategico per la Provincia di Cuneo che contava complessivamente 80 dipendenti articolati su più servizi e sedi operative (Cuneo, Alba, Saluzzo, Cortemilia), ha



avuto la responsabilità diretta , finanziaria , gestionale e amministrativa nelle seguenti materie e procedimenti:

gestione del personale compreso gli aspetti disciplinari e di servizio;

responsabilità dei procedimenti inerenti l'applicazione del PSR ( Programma di sviluppo Regionale ) che comprende l'attuazione dei vari bandi regionali di finanziamento delle aziende agricole che accedono ai contributi comunitari;

responsabilità dei vari procedimenti relativi all'applicazione di bandi provinciali o regionali inerenti altri aiuti alle aziende agricole sia sotto forma di contributi in conto interesse che in conto capitale ;

responsabile della gestione dei vari interventi promozionali relativi ai prodotti tipici del territorio mediante lo studio e la partecipazione diretta ed indiretta ai vari eventi sia nazionali che internazionali , spesso in collaborazione con la Camera di Commercio di Cuneo , gli enti locali e le associazioni di categoria

responsabile dell'organizzazione di eventi promozionali inerenti i settori di competenza con autonomia di spesa e di gestione nell'ambito del PEG

membro del comitato di Vigilanza sul PSR e membro di varie commissioni inerenti i settori di competenza

responsabile dei vari bandi di gara per acquisizione di beni e servizi inerenti il settore

Presidente della Commissione Provinciale per l'abilitazione venatoria nonché delle commissioni contenzioso ai sensi della legge 689/1981 in base alle quali vengono esaminati i ricorsi avverso le sanzioni amministrative contestate dai vari servizi di vigilanza ( Guardie della Provincia , guardie volontarie, Polizia di Stato, carabinieri , CFS ecc ) nei settori caccia, pesca, raccolta funghi e tartufi, percorsi fuoristrada, quote latte , vitivinicolo per i quali sono state attribuite alle Province le relative competenze.

## **Corsi di formazione e aggiornamento**

Attestato di frequenza e profitto a corso di "aggiornamento tecniche di management " di 32 ore dal 4.12.2006 al 28.3.2007 ,con docenti dell'Università Cattolica di Milano

Attestato di frequenza partecipazione a seminario su "la manovra di bilancio e la legge finanziaria 2008" organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di frequenza partecipazione a seminario su “ novità normative in materia di procedimento amministrativo e gestione del personale “ ottobre 2009 organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di frequenza partecipazione a seminario “il ruolo della P.A in tema di crisi: la qualità come sfida per migliorare e mantenere l'efficienza nell'offerta dei servizi e il nuovo modello manageriale “ a cura del Gruppo Maggioli

Attestato di frequenza partecipazione a seminario “ l'amministrazione pubblica digitale . La de materializzazione dei documenti e dei procedimenti amministrativi “ novembre 2009 a cura del Gruppo Maggioli

Attestato di frequenza partecipazione a seminario su “ La gestione del personale nell'ente locale “ maggio 2009 organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di frequenza partecipazione a seminario su “ L'applicazione del decreto legislativo n 150/2009 marzo e maggio 2009 organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di frequenza partecipazione a seminario su “ Importanza e conseguenze del rilevamento disaggregato per sesso dei dati statistici “ settembre 2011 organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di frequenza partecipazione a corso di 16 ore per Dirigenti su “ D.lgs 81/08 “ tenutosi dal 8.5.2012 al 13.6.2012 , organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di partecipazione al corso sulla redazione di atti amministrativi in data giugno 2012 organizzato da Provincia di Cuneo

Attestato di partecipazione a corso di formazione ed aggiornamento per iscritti albo nazionale Segretari Camere di commercio (durata 60 ore ) Università Mercatorum –Roma. Luglio 2014

Attestato di partecipazione a seminario su “Aspetti operativi della lotta alle frodi e alla corruzione nei fondi europei in agricoltura organizzato da ARPEA il 6.10.2015 a Torino.

## **Pubblicazioni**

Coordinamento e supervisione delle seguenti pubblicazioni :

Manuale di gestione faunistica realizzato dal CERIGEFAS (Centro Ricerca e Gestione fauna Selvatica

Pubblicazione “ Anche Bambini ci può fare male “ relativa agli inci-



denti stradali provocati da fauna selvatica

All'Origine dei Sapori –Cuneo “ Viaggio tra i prodotti agroalimen-  
tari della provincia di cuneo realizzato dalla Provincia in collabo-  
razione con l'Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e  
SLOW FOOD editori.

“Buono a Sapersi “ pubblicato dalla SAGEP

Cuneo 27.10.20

Balocco Paolo

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000532 del 10/01/2022



CURRICULUM

Salvatore Martino FEMLA

Informazioni  
personali

XX

Istruzione

Laurea in Architettura presso il Politecnico di Torino conseguita nel luglio del 1984 - Abilitazione professionale.

ionale conseguita nel maggio del 1985 sempre al Politecnico di Torino – Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino al n° 2339 dal 27 febbraio 1986.

Esperienza  
professionale

Tra il 1986 e il 1987:

Come libero professionista svolge attività di consulenza tecnica per conto dell'Impresa di costruzioni Nuova I.M.R.E. di Torino, occupandosi anche della direzione di alcuni cantieri.

Tra il 1989 e il 1990:

- in collaborazione con altro professionista della redazione di un P.E.C. nel comune di Strambino in via Olivetti;
- ristrutturazione di un fabbricato ad uso civile abitazione a Mercenasco;
- ampliamento per miglioramento funzionale di una abitazione a Scarmagno;
- collabora con lo studio dell'Architetto Ressa per la redazione di esecutivi di opere edilizie varie;
- collabora con il sopracitato studio per la redazione di tavole di indagine per piani regolatori dei comuni di Perosa e Mercenasco;
- redige il progetto per due case di civile abitazione a Mercenasco.

Marzo 1990 lavora, per conto della Città di Torino, con lo Studio Gregotti associati, per la realizzazione del nuovo P.R.G. della città, tale incarico si protrae fino al 18.10.1991.

Nel 1992 effettua dei collaudi tecnici - amministrativi per la città di Torino riguardanti:

- opere di restauro conservativo e migliorie igieniche interne di fabbricati di civile abitazione in Torino via Pianezza;
- opere di restauro conservativo di fabbricati di civile abitazione di **proprietà municipale siti** in Torino C.so Lombardia.

Sempre nel 1993 effettua dei collaudi tecnici - amministrativi affidati direttamente dalla Regione Piemonte e riguardanti due immobili di proprietà del comune di Torino e relativi a:

- opere di restauro e recupero funzionale dello stabile in via Bellezia;
- opere di restauro e recupero funzionale dello stabile di via Sant'Agostino.

Nel 1996 effettua un collaudo in corso d'opera anch'esso affidato direttamente dalla Regione e riguardante una rescissione contrattuale **operata dall'A.T.C.** di Torino su un fabbricato situato nel comune di San Mauro T.se;

Nel 98 riceve un incarico dall'A.S.L. n. 4 di Torino per un delicato lavoro peritale relativo all'ambulatorio di via Montanaro a Torino; l'incarico è stato portato a termine nei primi mesi del 1999.

Nel 2000 su incarico dell'Azienda Ospedaliera A.S.L n° 21 di Casale Monferrato effettua collaudo dei lavori di "Ricollocazione reparto cardiologia, degenza, Utic - ambulatorio, casa di cura chirurgica. **Ristrutturazione** reparto chirurgia uomini del p. o. Santo Spirito di Casale Monferrato"

Nel 2002 su incarico del comune di Varzo, previa **autorizzazione** regionale, effettua due collaudi tecnico amministrativi relativi il primo riguardante la "sistemazione idrogeologica del torrente Cairasca"; il secondo riguardante la "sistemazione idrogeologica del torrente Diveria"

Nel 2003 su incarico del Comune di Castino, previa **autorizzazione** regionale, effettua il collaudo dei lavori di "Consolidamento **settori** di versante in destra orografica del torrente Belbo"

Nel 2004 su incarico del Comune di Neive, previa autorizzazione regionale, effettua il collaudo in corso d'opera dei lavori di: Ristrutturazione, ampliamento e conversione dell'intera **struttura** in R.I.S.S. con realizzazione di due nuclei R.A.F. da 10 persone, n.1 nucleo R.A. da 16 persone e n. 1 centro diurno da 10 persone.

Nel 2007 su incarico del Comune di Priocca, previa autorizzazione regionale, inizia il collaudo in corso d'opera dei lavori di **nuova** costruzione "R.I.S.S. nel Comune di Priocca L.R. 73/96" lavoro ancora in corso.

Nel 2008 su incarico del Comune di Villaromagnano, previa autorizzazione regionale, effettua il collaudo dei lavori di: "opere

idrauliche di mitigazione del rischio idrogeologico torrente Ossona”.

- Attività in  
Regione  
Piemonte

Nella Direzione Opere Pubbliche ha lavorato presso il Settore Infrastrutture e Pronto Intervento dal 1992 al primo settembre 2008, con indennità AP, collaborando con il Responsabile ed occupandosi dei seguenti e diversi aspetti tecnico-amministrativi e gestionali:

**Programmazione** e coordinamento della ricostruzione a seguito di calamità naturali ai sensi della legge regionale 38/1978 “interventi a seguito di calamità naturali”, nonché, nei casi più gravi, ai sensi di leggi speciali appositamente emanate dallo Stato. Tale attività, svolta inizialmente sotto l’aspetto gestionale tecnico, amministrativo e contabile, è stata **successivamente** affrontata anche e soprattutto negli aspetti **programmatori** con la predisposizione dei piani generali di ricostruzione e dei programmi di attuazione, in stretto coordinamento con le strutture regionali interessate, nonché in collegamento con gli uffici dello Stato preposti in materia, in particolare il Dipartimento della protezione civile. Gli eventi calamitosi più importanti affrontati fin dall’inizio e con finanziamenti a carico di risorse dello Stato:

- alluvione autunno 1993 (leggi 471/1994 e 265/1995);
- alluvione novembre 1994 (leggi 22/1995, 35/1995, 265/1995, 438/1995);
- alluvioni luglio ed ottobre 1996 (ordinanze ministeriali di protezione civile);
- alluvioni maggio e settembre 1998 (ordinanze ministeriali di protezione civile);
- alluvione maggio 1999 (legge 266/1999);
- alluvione giugno 2000 (ordinanze ministeriali di protezione civile);
- terremoto agosto 2000 (ordinanze ministeriali di protezione civile);
- alluvione autunno 2000 (ordinanze ministeriali di protezione civile e legge 365/2000);
- alluvioni maggio – novembre 2002 (ordinanze ministeriali di protezione civile).

Finanziamenti ai sensi della legge regionale 38/1978, pronto intervento “ordinario”, relativo ai fenomeni sul territorio nel di ogni anno.

Dette attività hanno presupposto un rapporto continuo con i Settori decentrati “Opere pubbliche e difesa assetto idrogeologico” delle province, con ovvia necessità di coordinamento e organizzazione delle esigenze sul territorio regionale.

Finanziamento di opere pubbliche di competenza regionale ai sensi della legge regionale 18/1984, per la realizzazione di sedi municipali, cimiteri, infrastrutture viarie ed impianti di illuminazione; detta attività, che si configura essenzialmente come contribuzione nelle spese a favore dei comuni interessati per lo sviluppo ed il mantenimento in essere del proprio patrimonio infrastrutturale, ha comportato la raccolta e il censimento delle domande, il finanziamento per programmi dei contributi, nonché la relativa gestione amministrativa e contabile.

Dal 21.08.2008 opera in qualità di Dirigente in Staff iniziale presso la

Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, economia montana e foreste.

A Novembre 2009 gli viene attribuito l'incarico di Responsabile del Settore DB 14.11 Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto idrogeologico di **Novara**.

Nell'aprile del 2009 si occupa del coordinamento delle squadre di rilevamento danni a seguito del sisma in Abruzzo.

Da Novembre 2010 gli viene assegnato l'incarico di Responsabile del Settore DB 14.06 Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto idrogeologico di Torino.

In questi Settori si occupa di :

Attività connesse ai compiti di istituto del Settore "Opere pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Novara e poi di Torino" relativamente alle opere idrauliche, alle manutenzioni sui corsi d'acqua di competenza regionale e alla gestione dei sedimenti, compresi gli adempimenti istruttori, i provvedimenti autorizzativi, le espressioni di parere e nullatosta ai sensi del R.D. 523/1904. Attività parallela per tutti gli aspetti connessi al Demanio idrico sulle fattispecie di cui sopra, con la predisposizione e la stipula dei disciplinari di concessione per servitù, per pertinenze e per asportazione di materiale d'alveo, nonché con la riscossione dei relativi canoni ai sensi della L.R. 12/2004.

Accertamento dei danni conseguenti ad eventi alluvionali, e più in generale degli stati di dissesto e delle necessità che possono emergere sul territorio in ordine alla difesa del suolo e alla salvaguardia delle infrastrutture, finalizzate soprattutto alle proposte alle Direzioni regionali competenti per eventuali finanziamenti agli enti locali ai **sensi** delle leggi regionali (LL.RR. 38/78 e 54/75, etc.) e statali di comparto.

Approvazione di progetti di opere igienico – sanitarie ai sensi della L.R. 18/84.

Gestione di conferenze di servizi o **partecipazione** ad analoghi procedimenti indetti dagli enti locali o da altre strutture regionali per **l'approvazione** di progetti di opere pubbliche o per le verifiche e le valutazioni di cui alla legge 40/1998.

Partecipazione ai tavoli tecnici istituiti presso la Direzione "Pianificazione e gestione urbanistica" per l'approvazione degli strumenti urbanistici comunali per quanto riguarda gli aspetti di competenza.

L'attività svolta riguarda in generale aspetti amministrativi (delibere di Giunta regionale, determinazioni dirigenziali), programmatori (piani, programmi, predisposizione di norme attuative), tecnici (**verifiche**, sopralluoghi, relazioni, valutazioni di priorità, autorizzazioni, pareri nullatosta) e contabili (istruttorie, verifiche contabili). A seguito della nomina a responsabile del Settore "Opere pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Novara e poi di Torino" l'attività ha assunto **caratteristiche** più specificatamente tecniche e maggiormente calata nei specifici casi che devono venire affrontati in ordine ai compiti d'ufficio. Gli interlocutori con i quali si sono svolte abitualmente le attività sono soprattutto gli enti locali, comuni, comunità montane, province e, in casi particolari, i privati

cittadini danneggiati dagli eventi calamitosi. La frammentazione dell'utenza presuppone una forte azione di supporto e consulenza, soprattutto nei confronti dei moltissimi comuni di piccole dimensioni.

**Un'attività molto importante riguarda il coordinamento e la gestione delle conferenze di servizi, in qualità di responsabile del procedimento, per le verifiche di V.I.A. ex L.R. 40/98, a volte molto complesse per le incidenze territoriali in particolare nell'area metropolitana torinese.**

L'attività viene svolta in genere in collaborazione con gli altri settori della Direzione "Opere pubbliche" con le strutture regionale ed extraregionali cointeressate in qualche modo alla gestione del territorio: direzioni "Difesa del suolo", "Tutela delle risorse idriche", "Pianificazione e gestione urbanistica", Agenzia regionale per l'ambiente (A.R.P.A), Agenzia interregionale per il Po (A.I.Po), Autorità di bacino del Po, etc. Rapporti stretti sono stati tenuti in passato con il Dipartimento nazionale della protezione civile e con la Cassa depositi e prestiti.

Le attività elencate, in particolare quelle connesse alla tutela del territorio e alle ricostruzioni conseguenti agli eventi calamitosi, rivestono alcune caratteristiche operative specifiche, che sono connesse essenzialmente alle particolari condizioni che ne provocano l'insorgere e lo svolgimento.

I requisiti di urgenza rendono spesso necessario intervenire con sollecitudine ed incisività, dando risposte adeguate in tempi brevi, ma dando la precedenza, pur nel rispetto delle norme, all'individuazione di procedure il più possibile abbreviate.

La formulazione dei programmi di intervento risponde alla necessità di garantire la tutela della pubblica incolumità ed igiene, nonché della salvaguardia del **territorio, secondo ordini di priorità oggettivi e valutati in stretta sintonia, in particolare, con il Settore Infrastrutture e Pronto Intervento.**

La gestione finanziaria dei programmi ha comunque presupposto l'abitudine a trattare aspetti dei meccanismi del bilancio regionale (accantonamenti, impegni, liquidazioni, accertamenti contabili).

Dal primo agosto 2012 è responsabile del Settore Pianificazione Difesa del Suolo, Difesa Assetto Idrogeologico e Dighe della Regione Piemonte; il Settore in questione si occupa di:

Attività connesse alla redazione ed all'attuazione dei piani di bacino; atti di pianificazione e studi riguardanti il reticolo idrografico piemontese; valutazioni tecniche di competenza per la definizione del quadro del dissesto idraulico ed idrogeologico e per la prevenzione del rischio idrogeologico; gestione e sviluppo del sistema informativo per la difesa del suolo; rapporti funzionali con organismi sovregionali per la pianificazione di bacino in materia di difesa del suolo; programmazione, i programmi annuali e la loro gestione amministrativa, delle iniziative e degli interventi in materia di difesa del suolo per quanto attiene alla sistemazione idrogeologica, ed idraulica e idraulico-forestale e alla difesa dalle valanghe; ricerca, monitoraggio e **sperimentazione relativamente** alle sistemazioni idraulico forestali e all'ingegneria naturalistica, programmazione ordinaria degli interventi mirati alla riduzione degli stati di dissesto; attività tecnico-amministrative relative alla rilocalizzazione di edifici posti in aree a rischio idraulico e idrogeologico; gestione delle

procedure di VIA di competenza; autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di sbarramenti fluviali di ritenuta e bacini di accumulo; mantenimento e implementazione del catasto degli sbarramenti ed invasi presenti sul territorio regionale; esecuzione di studi ed indagini per la predisposizione di normative tecniche di settore.

A seguito dell'attribuzione di questo incarico viene delegato alla partecipazione del Comitato Tecnico dell'Agenzia Interregionale del Fiume Po con sede a Parma.

Nel giugno del 2012 opera nelle squadre di rilevamento danni a seguito del sisma in Emilia Romagna

Dal 3 agosto 2015 è responsabile del Settore Pianificazione Programmazione Trasporti e Infrastrutture della Regione Piemonte; il Settore in questione si occupa di:

studio del sistema dei trasporti regionali ed elaborazione degli strumenti generali di pianificazione;

-elaborazione dei piani regionali di settore e dei processi di programmazione relativi a: reti ed infrastrutture ferroviarie; - infrastrutture tranviarie, metropolitane e a fune; - infrastrutture viarie, sicurezza stradale, parcheggi e piste ciclabili; - logistica e trasporto delle merci; - trasporto pubblico locale e regionale; - navigazione interna; - servizi ed infrastrutture aeroportuali; - infomobilità e mobilità sostenibile; - politiche tariffarie; - procedimenti tecnico-amministrativi e contabili per la gestione delle risorse in materia di trasporto pubblico; - coordinamento dei pareri nelle procedure di valutazione ambientale strategica e delle strategie di pianificazione regionale con quelle nazionali ed europee; - promozione e gestione dei progetti europei in materia di trasporti; - programmazione dei servizi ferroviari con i gestori dei servizi ferroviari di competenza della Regione

Dal 27 settembre 2018 è responsabile del Settore Infrastrutture e pronto intervento della della Regione Piemonte; il settore in questione si occupa di:

programmazione, gestione e finanziamento di opere pubbliche in materia di viabilità comunale, sedi municipali, pubblica illuminazione, cimiteri, nonché interventi per lo sgombero della neve;

verifica delle priorità e programmazione degli interventi urgenti di sistemazione idrogeologica e di ripristino delle infrastrutture e degli edifici pubblici a seguito di eventi calamitosi e recupero delle normali condizioni di vita;

coordinamento degli interventi per il ristoro dei danni subiti da soggetti privati in conseguenza di eventi calamitosi;

gestione degli aspetti amministrativi connessi ai punti precedenti;

gestione e sviluppo del sistema informativo per il pronto intervento e le infrastrutture pubbliche;

aggiornamento del prezzario di riferimento per opere e lavori pubblici nella Regione Piemonte;

autorizzazioni alla costruzione ed esercizio delle linee elettriche di competenza.

A dicembre del 2019, con D.G.R. n. 23-869 del 23/12/2019 gli viene conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale A1800A – Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica, incarico

decorrente dal 2 gennaio 2020 ancora in corso alla data del presente.

#### Master - Corsi

Nel 1988 frequenta il corso di perfezionamento sulla prevenzione degli incendi organizzato dall'Ordine degli Architetti della provincia di Torino presso il Politecnico.

Master Difesa del suolo e tutela dell'ambiente (Torino 1994, Politecnico)

Gestione tecnica dei lavori pubblici ( Roma 1996 , CEIDA);

Management e gestione delle opere pubbliche ( Torino 1996);

La difesa idraulica dei territori fortemente antropizzati (Milano, Politecnico 1997);

Il coordinatore progettazione ed esecuzione lavori (Torino 1997);

Formatore d'aula ( Torino 1999 );

Il coordinatore di protezione civile ( Torino 2000 );

Procedimento nei lavori pubblici edili ( Torino 2000, Politecnico ).

Master in Diritto e pratica dei lavori pubblici (Roma 2001);

Master – Disaster Management (Torino – Roma 2002-2003)

#### Pubblicazioni

Nel 2003 "Progetto di ricerca per la Protezione Civile"

(Cofinanziato dalla Protezione Civile della Regione e dalla Comunità Montana Dora Baltea Canavesana).

La pubblicazione-progetto prevede: la creazione di un sistema di monitoraggio dinamico, la creazione di un sistema di mappatura dinamica e il riconoscimento del rischio intrinseco del territorio attraverso la memoria degli eventi storici e l'osservazione delle sue evoluzioni e, non ultimo, uniformare i termini, identificare le località secondo luoghi certi, codificare l'entità degli eventi. Ciò anticipando di diversi anni all'attuale informatizzazione del sistema di monitoraggio.

Nell'ambito dell'attività del settore al fine di divulgare, in particolare agli Enti territoriali, l'attività relativa ai finanziamenti che la Regione opera ai sensi della L.R. 38/78, ha curato una pubblicazione dal titolo: "Compendio del Pronto Intervento".

#### Docenze

Nel 1988 insegna Storia dell'Arte presso il I Liceo Artistico di Torino; effettua inoltre diverse supplenze in Istituti scolastici di II grado.

Nel 2003 per la Comunità Montana Dora Baltea Canavesana corso sul sistema di pronto intervento della Regione Piemonte.

In e Out Aosta – La gestione amministrativa delle opere pubbliche.

In e Out Torino – La gestione amministrativa delle opere pubbliche in emergenza.

Commissioni e  
altro

E' stato membro della Commissione, istituita dal Politecnico di Torino, per gli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto, relativamente alle due sessioni del 2003.

E' stato membro della Commissione Tecnica Consultiva dello ATC di Torino per conto della Direzione regionale Opere Pubbliche, come esperto in materia di lavori pubblici fino alla decadenza della stessa nel 2012.

Il Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003

Il

--

Arch. FEMIA Salvatore Martino  
(firmato digitalmente)

INFORMAZIONI PERSONALI

GIULIANA FENU



XXX

Se

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

DAL 9.12.2014 AD OGGI

**Direttore** regionale – Regione Piemonte

**Direzione** Competitività del sistema regionale

Principali materie e funzioni di competenza a livello di direzione, programmazione e coordinamento:

- Attività produttive
- accesso al credito per le imprese
- attrazione investimenti;
- aiuti di stato
- **internazionalizzazione** sistemi produttivi in collaborazione con la struttura regionale competente
- riqualificazione e sviluppo territoriale ( Agende urbane e Aree interne)
- ricerca & innovazione (anche in sinergia con l'Autorità di Gestione del FSE, con riferimento all'inserimento lavorativo di giovani in **alta formazione/apprendistato**)
- azioni integrate con il MISE in materia di ricerca, sviluppo, competitività e innovazione, aree di crisi complesse e non complesse;
- sviluppo energetico sostenibile (fino a dicembre 2019)
- attività estrattive
- commercio (fino a dicembre 2019)
- artigianato
- infrastrutture digitali (Banda Ultra Larga, anche in sinergia con la Direzione Agricoltura, competente per la gestione del Fondo europeo FEASR)
- Agenda digitale (in stretto raccordo con le strutture regionali competenti rispetto alle materie specifiche di riferimento)
- sistemi informativi
- sistema universitario e diritto allo studio universitario
- rapporti con EDISU – Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario e relative funzioni di controllo di competenza regionale

Autorità di gestione Programma Operativo Regionale FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Componente del gruppo tecnico di coordinamento del Tavolo nazionale n. 1 relativo alla nuova programmazione dei Fondi SIE 2021-2027 (tavolo n. 1 "Un' Europa più intelligente")

Pertecipazione al "Pilot Action for Industrial Transition" (Iniziativa Commissione Europea - DG REGIO)

DAL 01.08.12 AL  
08.12.2014

### Dirigente del Settore Lavoro – Regione Piemonte

#### Direzione Coesione Sociale

- Programmazione e gestione delle politiche attive e passive del lavoro
- **programmazione** delle politiche del lavoro rivolte alle fasce deboli sul mercato del lavoro, finalizzate all'inclusione sociale
- **programmazione** e gestione delle politiche del lavoro attraverso i fondi strutturali, con riferimento al Fondo Sociale Europeo
- **partecipazione alla stesura della proposta del Programma Operativo Sociale FSE per il periodo 2014-2020, nell'ottica delle politiche finalizzate alla coesione sociale**
- **partecipazione alla stesura della proposta del Programma Operativo Sociale FSE per il periodo 2014-2020, anche nell'ottica del rafforzamento delle azioni di integrazione tra i Fondi strutturali, in particolare FSE e FESR**
- **coordinamento delle attività riferite alla valutazione del Programma Operativo Regionale FSE e riferite ai risultati delle azioni integrate tra FSE e FESR, da cui elaborare le strategie volte al miglioramento della programmazione integrata:**
- Componente Unità di crisi/
- Partecipazione tavoli di crisi MLPS e MISE
- **Programmazione** congiunta con la Direzione regionale Attività **produttive** della misura "Interventi integrati per l'acquisizione di aziende in crisi, di impianti produttivi chiusi o a rischio di chiusura, a valere sui fondi strutturali, sulla normativa regionale e nell'ambito degli Aiuti di Stato
- **Programmazione del programma sperimentale di interventi straordinari a sostegno di lavoratori e imprese dei settori tessile, ICT applicato e lavorazioni meccaniche, con particolare riferimento all'azione per il sostegno della competitività delle imprese a rischio di crisi e la salvaguardia dei livelli occupazionali, mediante "Servizi di consulenza specialistica per la definizione di piani di sviluppo e rilancio.**
- **Analisi e monitoraggio del Mercato del Lavoro anche in collaborazione con la Direzione Attività Produttive, con particolare riferimento al progetto relativo al settore automotive**
- **Completamento della riorganizzazione delle risorse umane assegnate con l'accorpamento della gestione delle funzioni afferenti le politiche attive e passive del lavoro**

DAL 01.08.2012 AL  
08.12.2014

### Vicario – della Direzione Istruzione, Formazione Professionale presso la Regione Piemonte

DAL 23.05.2011 AL  
08.12.2014

#### Presso la Regione Piemonte, Vice Direttore della Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro, con le seguenti deleghe:

- **Coordinamento e indirizzo** delle attività di integrazione dei sistemi formazione professionale e lavoro al fine di attuare il raccordo delle relative politiche, con particolare riguardo all'apprendistato
- **Coordinamento dei progetti finalizzati alla creazione di posti di lavoro**
- **Sviluppo di modalità innovative di raccordo tra i fabbisogni occupazionali delle imprese e la definizione dei percorsi formativi e delle figure professionali**
- **Supporto agli organismi di concertazione con le parti sociali e gli attori istituzionali in materia di lavoro e formazione professionale**
- **Coordinamento e indirizzo delle azioni di competenza della direzione relative alle crisi aziendali e occupazionali anche con riguardo allo sviluppo di strategie**

anticipatorie.

- **Coordinamento delle** procedure di competenza regionale relative agli ammortizzatori sociali
- **Attività di vigilanza dell'Agenzia Piemonte Lavoro e organizzazione del** **raccordo** con le attività **della direzione.**
- **Raccordo del sistema informativo del lavoro con il sistema informativo della formazione professionale.**

DAL 27.3.2010

**Responsabile Settore Politiche per l'occupazione e per la promozione dello Sviluppo locale**

Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro

**Programmazione politiche del lavoro a favore di disoccupati, occupati a rischio, soggetti svantaggiati e disabili sia con risorse Europee che con risorse statali e regionali**

DAL 4.11.2010

**Responsabile ad interim del Settore Osservatorio Regionale Mercato Lavoro, Crisi Aziendali e Ammortizzatori Sociali**

Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro

DAL 19.05.2009

**Responsabile Settore Osservatorio Regionale del Mercato del lavoro Crisi Aziendali e Ammortizzatori Sociali.**

Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro

- **Attività di osservazione del mercato del lavoro regionale sul monitoraggio della crisi in atto nelle sue varie componenti territoriali e settoriali, per orientare gli interventi combinati di politica attiva del lavoro e di sostegno al reddito previsti dall'intesa quadro istituzionale del 12 febbraio 2009**
- **Monografie annuali sul mercato del lavoro realizzate a livello regionale e provinciale.**
- **Procedure relative agli ammortizzatori sociali previsti dalla legislazione vigente:**
- **Gestione delle liste di mobilità: iscrizione e cancellazione ;**
- **Gestione delle vertenze aziendali di competenza regionale e degli esami congiunti sulle domande di CIG straordinaria.**
- **Gestione delle procedure relative agli ammortizzatori sociali in deroga**
- **Gestione segreteria tecnica e supporto all'attività degli organismi di concertazione con le parti sociali e gli attori istituzionali in materia di lavoro**
- **Supporto all'attività della Consigliera di Parità regionale del Piemonte**
- **Vigilanza e controllo dell'Agenzia Piemonte Lavoro**
- **Attività di natura trasversale ai Settori della Direzione, in una logica di integrazione tra i sistemi della formazione professionale delle politiche del lavoro e dell'istruzione**
- **Attività relative ai Progetti Interregionali e transnazionali**
- **Collaborazione, per conto della Direzione, alle attività di monitoraggio e valutazione del POR FSE . La competenza era trasversale su tutte le direttive del lavoro e della formazione professionale finanziate con il FSE. E' stato gestito il sistema degli indicatori standard, di risultato e di realizzazione, e di quelli di interesse regionale, contribuendo alla stesura del Rapporto Annuale di Esecuzione e partecipando per conto della Direzione ai lavori del Gruppo nazionale di Placement coordinato dall'ISFOL.**
- **Collaborazione nell'ambito della Direzione e in raccordo con il NUVAL regionale alla definizione dell'impianto delle attività di valutazione FSE, per quanto attiene in specie al bando di nomina di un Valutatore Indipendente, e per quanto concerne la realizzazione del primo intervento di valutazione sui**

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00001026 del 13/01/2022

risultati del Progetto sperimentale rivolto a soggetti privi di ammortizzatori sociali prima citato, affidato operativamente all'IRES.

- DAL 2.1.2009 Incarico di staff iniziale presso Settore Osservatorio Regionale del Mercato del lavoro Crisi Aziendali e Ammortizzatori Sociali, articolazione della Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro  
Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro
- DAL 30.09.2008 Delega delle funzioni dirigenziali connesse alle seguenti materie:
- Crisi aziendali e ammortizzatori sociali;
  - Rapporti con l'Agenzia Piemonte Lavoro;
  - Ufficio della Consigliera regionale di parità;
  - Supporto alla Commissione Regionale per l'Impiego;
  - Gestione presenze/assenze personale del Settore Osservatorio sul Mercato del Lavoro
- DAL 02.09.2008 Delega delle funzioni dirigenziali relative allo Sviluppo del Sistema Informativo della Direzione ivi comprese quelle inerenti la programmazione finanziaria
- DAL 3.3.2008 Assunzione per concorso pubblico profilo "Esperto attività culturali della formazione professionale ed istruzione" Dirigente Regione Piemonte con Incarico di Staff Iniziale  
Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro
- DALL'11.11.2002 AL 3.3.2008 Assegnata all'Agenzia Piemonte Lavoro, Ente strumentale della Regione, con l'attribuzione di Posizione di Alta Professionalità " Servizi amministrativi e strumentali" ed incarichi di responsabilità e coordinamento nell'ambito della gestione di attività in materia di politiche del lavoro.  
Agenzia Piemonte Lavoro  
Responsabile, alle dirette dipendenze del Direttore, di tutte le attività afferenti i seguenti servizi:
- Affari generali,
  - Informazione e Comunicazione,
  - Sistemi informativi e Informatica,
  - Bilancio e Finanze,
  - Gestione delle risorse umane,
  - Economato, Affari legali, contratti e appalti.
- Nel quadro di queste attività di particolare rilevanza la gestione del bilancio ivi comprese le relazioni con il Collegio dei Revisori dei Conti, le competenti Direzioni regionali e la Tesoreria.
- Coordinatore delle attività relative ai seguenti progetti:
- Tirocini formativi e d'orientamento inseriti in processi di mobilità geografica
  - Gestione c.d. "Progetto Piemonte"
  - Bandi per i Sussidi Integrativi al Reddito anno 2006 e anno 2007.
  - Progetto Interreg III "Transalp. Lavoro senza Frontiere"
- Responsabile Sviluppo delle Politiche per le "Fasce deboli":
- Coordinamento delle azioni relative alla gestione delle leggi per l'inserimento lavorativo delle fasce deboli
- DAL 22.12.1999 Titolare di Posizione Organizzativa di tipo C "Normative, atti di concertazione ed aspetti legali"  
Regione Piemonte Direzione Beni Culturali.
- DAL 3.6.1996 AL 22-12-2002 Dipendente della Regione Piemonte, Direzione Beni Culturali.

DAL 1993 AL 1995

Praticante Procuratore legale presso Avvocatura distrettuale dello Stato di Torino e presso studio legale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazione all'esercizio della Professione di Avvocato  
Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Prémier cycle. Faculté Internationale de Droit Comparé de Strasbourg  
Maturità classica

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

## Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B 1/	A2	B 1	B 1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Francese	B 1	B 1	B 1	B 1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

## Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative, capacità di ascolto e di rispetto delle opinioni altrui, capacità di adattamento e di negoziazione acquisite attraverso l'esperienza lavorativa. In particolare attraverso la pluriennale attività di coordinamento di tavoli di lavoro con parti sociali, partecipazione ad eventi istituzionali in qualità di relatrice e moderatrice.

## Competenze e capacità organizzative e gestionali

Leadership e capacità decisionale, capacità di analisi e di ricerca di soluzioni innovative, focalizzazione su obiettivi complessi pluriennali attraverso l'organizzazione e la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate. Coordinamento predisposizione documenti strategici e relativa implementazione operativa. Competenze acquisite attraverso la pluriennale esperienza dirigenziale in strutture complesse e in differenti contesti.

## Competenze e capacità professionali

Specifica competenza in materia di programmazione dei Fondi SIE – Fondi Strutturali e di Investimento Europei; nella gestione di progetti complessi e nella gestione di strumenti finanziari. Capacità di networking a livello nazionale (Ministeri e Regioni e enti territoriali) e internazionale (CE e altre regioni europee). Adattabilità, flessibilità, spiccata attitudine al problem solving e orientamento al risultato.

## Competenze digitali

## AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione e delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Utilizzo del pacchetto office e posta elettronica.

## Altre competenze

Patente di guida

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi Corsi di livello manageriale:

- 
- Corso di scienze cognitive e amministrazione pubblica comportamentale (Agenzia di Coesione, Roma, maggio-giugno 2019);
- Leading Team Lab (RisorSe PerformanSE Premium Partner, Milano, aprile-luglio 2018);
- Workshop "Prospettive innovative e digitali per una PA che cambia" (H-Digital Transformation School, Treviso, ottobre 2016);
- Summer school: io, gli altri e la società – un percorso dell'io lavorativo nel management (MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business, Venezia, luglio 2015)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE – regolamento generale sulla protezione dei dati).

10/01/2022

Giuliana Fenu

INFORMAZIONI PERSONALI PAOLA CASAGRANDE

xx

POSIZIONE  
RICOPERTA

DIRETTORE REGIONALE DIREZIONE COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI - TURISMO E SPORT – REGIONE PIEMONTE

POSIZIONE PER LA  
QUALE SI  
CONCORRE

DIRETTORE DELLA DIREZIONE COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI - TURISMO E SPORT

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

dal 2/1/2020 e attualmente. presso la Regione Piemonte Direttore regionale della Direzione Regionale Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport con funzioni di programmazione, gestione e controllo delle relative materie per quanto di competenza regionale.

- l'assistenza alla Giunta regionale e agli Assessori, relazioni con gli organi interni del Consiglio Regionale, con le strutture regionali, con i diversi soggetti istituzionali/enti dell'Unione Europea, dello Stato, delle Regioni, anche attraverso gli uffici di Roma e di Bruxelles;
- la definizione degli indirizzi nell'ambito delle materie assegnate ai Settori e alle funzioni in staff che costituiscono l'articolazione della struttura: programmazione delle strategie e della gestione dei diversi aspetti della comunicazione istituzionale, dei grandi eventi e manifestazioni, delle relazioni pubbliche coi cittadini e con i media, coordinamento e gestione dell'informazione giornalistica istituzionale, coordinamento e gestione della comunicazione interna, affari comunitari e progetti partenariali regionali. Promozione internazionale e internazionalizzazione; relazioni internazionali e cooperazione;
- il coordinamento delle politiche comunitarie per l'accesso ai fondi strutturali; coordinamento dei fondi strutturali europei e della cooperazione transfrontaliera e interregionale nonché obiettivi comunitari inerenti lo sviluppo socio-economico; programmi interdirezionali di interesse regionale, con funzioni di carattere tecnico-amministrativo per la gestione dell'attuazione di accordi quadro, accordi di programma, protocolli d'intesa e altri strumenti di programmazione negoziata; programmazione negoziata (Stato-Regioni) delle risorse nazionali destinate alle regioni e dedicate alla promozione dello sviluppo socio-economico del territorio; programmazione, progettazione ed attuazione di interventi per il potenziamento, qualificazione, promozione e tutela delle attività di tempo libero, sportive e ricreative, nonché delle relative strutture ed attrezzature; attività progettuale e programmatica per la predisposizione dei piani annuali e pluriennali di promozione e sviluppo dello sport, di sostegno e sviluppo dell'impiantistica sportiva; predisposizione e sostegno di progetti di cultura e formazione sportiva;
- (dal 1/7/2021) sviluppo, incentivazione e regolamentazione del turismo regionale;

promozione del territorio, delle attività turistiche; programmazione e finanziamento degli interventi a sostegno della promozione e commercializzazione del prodotto turistico; indirizzo, coordinamento e controllo delle azioni di promozione, comunicazione, informazione ed accoglienza che operativamente sono affidate all'organizzazione turistica regionale (Agenzia regionale ed ATL); valorizzazione e promozione del sistema termale piemontese; predisposizione, programmazione ed attuazione di interventi finanziari per la realizzazione e miglioramento delle strutture turistiche e ricettive, nonché per la qualificazione e miglioramento dell'offerta turistica, anche in attuazione di obiettivi comunitari di riferimento; programmazione, progettazione ed attuazione di interventi per il potenziamento, qualificazione, promozione e tutela delle attività, turismo sociale e ricreavo, nonché delle relative strutture ed attrezzature;

- raccordo con istituzioni ed organismi per gli italiani all'estero e attuazione della normativa regionale in materia di emigrazione e dei Musei ad essa dedicati.

All'interno della Direzione opera, dal 1/10/2021, l'Autorità di gestione del Piano di Sviluppo e Coesione PSC 2000-2020

- **dal 1/12/2014 al 31/12/2019**, presso la Regione Piemonte **Direttore regionale della Direzione Regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport** con funzioni di programmazione, gestione e controllo delle relative materie per quanto di competenza regionale
- Compete alla Direzione l'assistenza tecnica alla Giunta Regionale per l'esercizio delle funzioni di definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare, nonché l'attività di coordinamento ed indirizzo ai Settori, che ne costituiscono articolazione, in materia di:
  - Sviluppo dei sistemi bibliotecari locali, delle biblioteche e degli archivi storici; tutela dei beni librari e documentari;
  - valorizzazione dei musei; valorizzazione del patrimonio culturale;
  - Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport
  - istituti culturali;
  - spettacolo, promozione attività culturali ed artistiche, teatro, musica, cinema e mostre; predisposizione di piani finalizzati a favorire, sviluppare e promuovere le attività culturali;
  - assistenza tecnica per promuovere il raccordo delle attività degli enti locali, delle associazioni e degli operatori per quanto attiene gli interventi e l'utilizzo razionale delle strutture e dei servizi culturali;
  - promozione arte moderna e contemporanea;
  - promozione del patrimonio culturale e linguistico;
  - gestione e valorizzazione del Museo di Scienze naturali;
  - sviluppo, incentivazione e regolamentazione del turismo e dello sport regionale;
  - promozione del territorio, delle attività turistiche, delle attività sportive e del tempo libero;
  - programmazione e finanziamento degli interventi a sostegno della promozione e commercializzazione del prodotto turistico;
  - indirizzo, coordinamento e controllo delle azioni di promozione, comunicazione, informazione ed accoglienza;
  - che operativamente sono affidate all'organizzazione turistica regionale (Agenzia regionale ed ATL);
  - valorizzazione e promozione del sistema termale piemontese;
  - predisposizione, programmazione ed attuazione di interventi finanziari per la realizzazione e miglioramento delle strutture turistiche e ricettive, nonché per la qualificazione e miglioramento dell'offerta turistica, anche in attuazione di obiettivi comunitari di riferimento;
  - programmazione, progettazione ed attuazione di interventi per il potenziamento, qualificazione, promozione e tutela delle attività di tempo

- libero, turismo sociale, sportivo e ricreativo, nonché delle relative strutture ed attrezzature.
- attività progettuale e programmatica per la predisposizione dei piani annuali e pluriennali di promozione e sviluppo dello sport, di sostegno e sviluppo dell'impiantistica sportiva;
  - predisposizione e sostegno di progetti di cultura e formazione sportiva.
  - In qualità di Direttore regionale:
    - membro effettivo del Comitato di Coordinamento del Consorzio Residenze Reali Sabaude
    - membro del CdA della Fondazione Centro per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" dal 2014 al 2018
    - coordinamento gruppo lavoro interdirezionale POR FESR 2014/2020 ASSE V Misura "Valorizzazione dei poli culturali della Regione Piemonte nell'ambito delle Residenze reali e siti UNESCO"
    - componente al Comitato di Sorveglianza Regionale del POR FESR FSE e del Piano di Sviluppo rurale
  - **dal 17/10/2010 al 30 novembre 2014** presso la Regione Piemonte, **Direttore Regionale della Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro**
  - con funzioni di programmazione e gestione di quanto di competenza della Regione, controllo, verifica e vigilanza delle attività in materia di istruzione, formazione professionale e politiche del lavoro.
  - 
  - **dal 17/10/2010 al 30 novembre 2014** presso la Regione Piemonte, **Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo**
  - 
  - **dal 17/10/2010 al 30 novembre 2014** Line Manager EURES del Piemonte con funzioni di coordinamento regionale
  - 
  - **dal 30/12/05 al 16/10/2010** presso la Regione Piemonte in qualità di **Dirigente del Settore Offerta Turistica – Interventi Comunitari in materia turistica** di ruolo, e dal 15/05/2007 al 13/12/2007, ad interim con l'incarico precedente, in qualità di **Dirigente del Settore Coordinamento** della promozione domanda turistica – organizzazione degli eventi promozionali
  - 
  - **dal 30/12/04 al 29/12/05** presso il Comune di Nichelino in qualità di **Dirigente dei Servizi Finanziari** di ruolo, con responsabilità ufficio bilancio e contabilità, economato, tributi, provveditorato e controllo di gestione
  - 
  - **dal 1 settembre 2002 fino al 2005** nominata, con decreto prot.n.7352/P-A12/TO114 del Ministero dell'Istruzione e della Ricerca, **revisore dei conti** delle istituzioni scolastiche appartenenti all'ambito territoriale 114 della Provincia di Torino
  - 
  - **dal 30/08/99 al 29/12/2004** dipendente di ruolo della Provincia di Torino
  - profilo professionale Funzionario di Ragioneria cat. D4 con funzioni di:
  - presso il Dipartimento Viabilità fino al 30/6/2000:
  - gestione del bilancio;
  - predisposizione dei documenti programmatici;
  - adempimenti relativi all'Osservatorio LL.PP.;
  - partecipazione ai tavoli di concertazione per la costituzione dei Patti Territoriali;
  - presso il Servizio Programmazione Economica e Statistica: dal 01/07/2000 al 31/5/2001:
  - responsabile della raccolta, analisi, diffusione dei dati socio economici;

- **supporto alla definizione del programma** pluriennale dell'Ente curando la **redazione della Relazione Previsionale e Programmatica** della Provincia di Torino, relativamente ai dati economici;
- **georeferenziazione del bilancio**;
- **presso il Servizio Programmazione Progetti Europei dal 01/07/2000 al 31/7/2001:**
- attività di **sensibilizzazione**, formazione, informazione, assistenza in materia di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, rivolta ai Servizi dell'Ente e agli Enti locali del territorio;
- **sostegno alla progettualità dei Servizi e degli Enti Locali per un migliore utilizzo delle possibilità di finanziamento**;
- partecipazione alla definizione del Programma **Operativo Provinciale FSE**
- coordinamento Servizi della Provincia, enti **locali e organismi esterni** per la **presentazione di progetti Equal**;
- **analisi delle progettualità** territoriali al fine di attivare programmi integrati d'area nel territorio ed in particolare per Torino 2006

presso il Servizio Attività turistiche e sportive dal 1/6/2001 al 05/09/2002, titolare di **posizione organizzativa (responsabile attività amministrative e controllo di gestione)**:

- gestione procedure attinenti l'**attivazione di progetti europei e fondi strutturali per il Servizio Attività Turistiche e Sportive**;
- partecipazione alla formazione dei Progetti Integrati d'Area della Provincia di Torino, Docup Regione Piemonte Asse 3 (Sviluppo locale e valorizzazione del territorio) Misura 3.1a;
- membro del gruppo di lavoro per l'attuazione del programma dell'**Amministrazione Provinciale** attraverso l'utilizzo dei Fondi europei costituito con decreto n.147-161942 del 5/10/99;
- **coordinatore del gruppo di lavoro interarea per l'informazione e la formazione in materia di finanziamenti comunitari**, rivolta ai dipendenti della Provincia di Torino e degli enti locali;
- formatore interno in materia di qualità dei **servizi e normativa comunitaria**;

presso il Progetto **Concertazione Territoriale dal 06/09/2002 al 29/12/2004**, titolare di **posizione organizzativa fascia A**, con incarico di **Responsabile progetto politiche di sviluppo locale**:

- **responsabile del coordinamento, assistenza, monitoraggio sia in fase di definizione, sia in fase di attuazione, dei Progetti Integrati di Area (PIA) di cui alla Misura 3.1 a del DOCUP 2000-2006**;
- **responsabile della rendicontazione del progetto IES finanziato sulla misura 1.1b DOCUP 2000-2006**;
- **responsabile della programmazione e della rendicontazione della Misura D3 Linee 1, 2 e 3 FSE – Ob. 3, servizi per la creazione di impresa**;
- **responsabile studio e approfondimenti in materia di aiuti di stato e normativa de minimis**;
- **responsabilità nell'attività di gestione delle funzioni attribuite alla Provincia di Torino in qualità di Soggetto Responsabile dei Patti Territoriali**;
- **attività di coordinamento con la Regione Piemonte relativamente alla prima fase di definizione dei PISL (Progetti Integrati di Sviluppo Locale)**

dal 01/09/98 al 29/08/99 dipendente di ruolo della Provincia di Torino profilo **professionale Coordinatore Amministrativo Istituti Scolastici 8° livello con funzioni di gestione risorse finanziarie, strumentali e di personale dell'Istituto "Aldo Moro" di Torino**

dal 01/04/96 al 31/08/98 dipendente di ruolo del Ministero delle Finanze - Direzione Regionale delle Entrate per il Piemonte - Servizio per l'Accertamento e la **Programmazione**

- Divisione accertamento e Verifiche Fiscali
- **profilo professionale di Assistente Tributario VI livello** con funzioni di:
  - **programmazione, coordinamento** e controllo degli uffici periferici in merito alle verifiche fiscali e all'utilizzo del sistema informatico ESAU (*expert system for auditing*);
  - URP;
  - membro del gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività investigative e di intelligence costituito ai sensi della direttiva del Ministro delle Finanze n. 5573 del 26/2/97 con autorizzazione di accesso presso organismi pubblici e privati;
- membro del gruppo di studio del Servizio Accertamento con **specializzazione** in materia di IRAP e DIT

**dal 27/12/95 al 31/03/96** dipendente di ruolo del Comune di Pinerolo

- **profilo professionale Istruttore Amministrativo VI livello** con funzioni di:
  - gestione e controllo ICIAP e ICI e relativo servizio di informazioni al pubblico

**dal 13/12/82 al 26/12/95** dipendente di ruolo del Comune di Torino

- **profilo professionale di Esecutore Amministrativo IV livello** dal **13/12/82 al 30/6/90** con funzioni di gestione della segreteria della Commissione Tributaria di 1° Grado di Torino (personale – economato – patrimonio –segreteria del dirigente)
- **profilo professionale di Istruttore Amministrativo VI livello** dal **1/7/90 al 26/12/95** con funzioni di:
  - ufficio informazioni per il pubblico in merito a ISI – SOCOF – ICI – Dichiarazioni dei redditi;
  - coordinamento personale trimestrale in occasione delle dichiarazioni dei redditi;
  - gestione ufficio "abusivi" dell'imposta di pubblicità;
  - servizio anagrafe e stato civile.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Ragioneria
- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Torino (tesi di laurea: la valutazione degli investimenti industriali e il contributo della legge 488/92) (vecchio ordinamento)
- Laurea magistrale in Analisi e Valutazione di sistemi complessi conseguita presso l'Università degli Studi di Torino Facoltà di Scienze Politiche (tesi di laurea: Ambiente e non solo: la complessità del modello di sviluppo sostenibile di Agenda 21. Il caso Piemonte) votazione 110/110 (nuovo ordinamento)

#### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B 1/2	B 1/2	B 1/2	B 1/2	B 1/2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
francese	B 1/2	B 1/2	B 1/2	B 1/2	B 1/2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Level: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Dalla pluriennale esperienza a livello dirigenziale nell'ambito della Pubblica Amministrazione presso strutture le cui attività hanno richiesto una costante attività di relazioni istituzionali a livello locale, nazionale ed internazionale, si ritiene di possedere elevate competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali Leadership (attualmente responsabile di un team di 184 persone)

Competenze professionali

- conoscenza approfondita del territorio della Regione Piemonte degli enti pubblici e privati che in essa operano, delle varie opportunità di finanziamento, delle relative norme e delle tecniche per l'erogazione di finanziamenti agevolati (PNRR, PON nazionali, POR FSE, POR FESR, FEASR, FSC, progetti interreg, progetti interregionali, leggi di finanziamento regionali)

- comprovata esperienza nella predisposizione, analisi e valutazione di programmi e progetti complessi in materia di fondi regionali, statali ed europei, con particolare riferimento alle tematiche economico-finanziarie maturata attraverso molti anni di lavoro ( dal 2002) sulle politiche di sviluppo locale e sulla gestione di risorse europee, culminate nell'attività di Direttore coordinamento politiche e fondi europei, ma già sviluppate in precedenza come Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo con l'incarico pluriennale di Direttore della direzione competente in materia di istruzione, formazione e lavoro. Esperienza nell'utilizzo di Fondi FESR e FSC nell'ambito della Direzione coordinamento politiche e fondi europei, Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport. Componente al Comitato di Sorveglianza Regionale del POR FESR FSE e del Piano di Sviluppo rurale da oltre 12 anni.

- comprovata pluriennale esperienza nell'organizzazione, nella valutazione e nella gestione di progetti finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio, con particolare riferimento a progetti interregionali e transfrontalieri maturata, attraverso le funzioni svolte per molti anni nell'ambito delle predette strutture competenti in materia di sviluppo locale, turismo, cultura e sport, nonché attraverso le attività di raccordo con soggetti esterni all'amministrazione di progetti finalizzati allo sviluppo del territorio, delle attività culturali, turistiche e dello sport regionale, svolte in Provincia di Torino (Patti territoriali, Progetti integrati d'Area, Progetti europei) e in Regione Piemonte (PIT - PTI - Progetti Interreg - Progetti interregionali - Gestione FSE - FESR, valutazione progetti FEASR- Gestione FSC - Coordinamento PNRR).

- conoscenza delle norme e delle tecniche per l'erogazione di finanziamenti agevolati ad enti pubblici ed imprese attraverso le attività svolte nella Provincia di Torino nella programmazione dello sviluppo locale e nella gestione dei Patti Territoriali, nel programma IES Misura 1.1. b DOCUP 2000-2006, l'esperienza di valutazione nei PTI e per l'esperienza maturata in qualità di Dirigente del Settore Offerta turistica prima e successivamente come Direttore Istruzione, Formazione e Lavoro, Direttore della Direzione Cultura, Turismo e Sport e Direttore coordinamento politiche e Fondi Europei nella gestione delle leggi di finanziamento alle imprese, alle cooperative, alla creazione di impresa e lavoro autonomo, alle imprese turistiche, agli impianti sciistici, agli Enti locali, Associazioni e Fondazioni (L.R.18/99, LR.2/2009, L.R. 8/2012, L.R.4/2000, L.R.58/78, FSC)

- esperienza nella gestione di programmi e progetti finalizzati allo sviluppo dell'imprenditorialità e della cooperazione ed esperienza nella promozione di accordi con il sistema creditizio e fondazioni bancarie acquisita attraverso pluriennale gestione di numerose misure relative a leggi regionali

finanziamento di tramite contributi o fondi di garanzia relative alle imprese (L.R. 18/99, L.R. 34/2008, L.R.12/2004, misure per le aziende in crisi) e a società cooperative (L.R. 23/2004, Foncooper), attivazione di microcredito (L.R.20/2009), utilizzo di fondi BEI, misure tutte attuate in collaborazione con Finpiemonte spa e il sistema creditizio.

- esperienza nelle attività di comunicazione istituzionale anche digital e social, nella progettazione, organizzazione e gestione di attività espositive, spettacoli, eventi, nella produzione di materiali informativi, nella promozione di iniziative di immagine a livello locale, nazionale ed internazionale maturata attraverso l'attività svolta in qualità di Direttore della Direzione **Coordinamento politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport**, all'interno dalla quale è presente il settore **Comunicazione**, Ufficio Stampa, Relazione Esterne, URP, nonché come Dirigente del Settore regionale **"Coordinamento della promozione domanda turistica – organizzazione degli eventi promozionali"** e di Direttore della Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport attraverso l'organizzazione e la gestione di tutta la promozione **turistica nazionale ed internazionale** della Regione Piemonte, la gestione del sito turistico, il coordinamento dell'attività delle agenzie turistiche locali e dell'agenzia regionale per lo sviluppo e la promozione del turismo e dei prodotti agroalimentari di qualità in Piemonte: DMO Turismo Piemonte scarl

- esperienza nella programmazione e progettazione di attività per lo sport e di diffusione della cultura sportiva maturata in qualità di Direttore della Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport prima, e successivamente come Direttore coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport, attraverso la **predisposizione dei piani annuali e pluriennali** di promozione e sviluppo dello sport, **di sostegno e sviluppo dell'impiantistica sportiva, della sicurezza delle piste da sci, predisposizione di progetti di diffusione della cultura sportiva, predisposizione di testi di legge** inerenti la materia

- conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della PA acquisita avendo prestato servizio sia in Comuni (di piccole dimensioni come Pinerolo, medie come Nichelino e grandi come la Città di Torino), Provincia di Torino, Regione, Istituti scolastici e Ministero delle Finanze, avendo gestito e valutato numerosi programmi di sviluppo che coinvolgevano gli enti locali del Piemonte e avendo coordinato numerosi tavoli partenariali e organismi di concertazione interni ed esterni in qualità di Direttore regionale Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro e di Autorità di Gestione FSE, in qualità di Direttore regionale Cultura, Turismo e Sport e in qualità di Direttore Coordinamento politiche e Fondi Europei

- pluriennale esperienza dirigenziale nel settore pubblico maturata attraverso gli incarichi dirigenziali sopra dettagliati (oltre al servizio prestato negli enti pubblici da oltre 39 anni).

- L'attività amministrativa a livello apicale nell'ambito di strutture complesse sopra descritte, svolta sempre con il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e con il massimo punteggio valutativo, dimostra la capacità di **problem solving, capacità negoziali e relazionali mirate a rapporti istituzionali** complessi a livello nazionale e internazionale, nonché la capacità di **ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate, di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti.**

Gli atti di **programmazione** predisposti, anche in collaborazione con le altre Direzioni, (Documento strategico unitario e Strategia per lo Sviluppo



Sostenibile della Regione Piemonte, Relazioni previsionali e programmatiche, POR FSE, piani annuali e triennali, proposte di leggi e di regolamenti) che partendo dall'analisi e valutazione socio-economica delle ricadute sul territorio dell'attività amministrativa hanno permesso di programmare e progettare le azioni delle diverse amministrazioni adeguandole alla realtà territoriale e identificando gli interventi prioritari, a seguito di elevata concertazione a livello locale, nazionale ed internazionale, dimostrano le capacità acquisite e richieste per svolgere il ruolo per cui si concorre.

COMPETENZE  
INFORMATICHE

- software Microsoft Office: ottima conoscenza Word, Excel, Power Point e di base Access; Social network
- utilizzo di altri programmi di scrittura, fogli elettronici, e procedure interne agli Enti in cui ha prestato servizio;
- utilizzo giornaliero di internet, posta elettronica, pec, social

firmato in originale

Tosone, 11/1/2022

Arrivo: AOO A1000A, N. Prot. 00000890 del 12/01/2022